



แบบคำร้องขอปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลนักศึกษา

ชื่อ.....นามสกุล.....รหัสประจำตัว.....ชั้นปีที่.....
สาขาวิชา.....คณะ.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอปฏิบัติงานสหกิจศึกษาภาคการศึกษาที่.....ระหว่างวันที่.....
โดยข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

- เป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ซึ่งกำลังศึกษาอยู่โดยผ่านการศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวน
หน่วยกิตตามหลักสูตรการศึกษานั้น
- ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ในภาคการศึกษาก่อนไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
- ผ่านรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา หรือผ่านการอบรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนไปปฏิบัติสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง
- ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติ โดยสาขาวิชาต้นสังกัดของนักศึกษาตามเกณฑ์ที่คณะกำหนด
- ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

ส่วนที่ 2 สถานประกอบการที่ต้องการไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ผู้จัดการทั่วไป / ผู้จัดการโรงงาน / ผู้ได้รับมอบหมายให้ประสานงาน

ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน.....ตำแหน่ง.....แผนก/ฝ่าย.....

ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

อาคาร.....ชั้นที่.....ถนน.....ซอย.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail:.....

บุคคลในสถานประกอบการที่นักศึกษาติดต่อสำหรับการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่ง.....แผนก/ฝ่าย.....

โทรศัพท์.....E-mail:.....

ลงชื่อ.....(นักศึกษา)
(.....)

Table with 2 columns: 'ความคิดเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา' and 'ความคิดเห็นอาจารย์ประสานงานสหกิจศึกษา'. Includes checkboxes for 'อนุมัติ' and 'ไม่อนุมัติ' with reasons.

หมายเหตุ นักศึกษาขอถือเรื่องไปติดต่อด้วยตนเอง ขอให้ศูนย์สหกิจศึกษาดำเนินการ

บันทึกเจ้าหน้าที่ศูนย์สหกิจศึกษา
 ดำเนินการตามระบบ ดำเนินการไม่ได้ เนื่องจาก.....
(.....)
วันที่.....