



รายงานปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เรื่อง

ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิกทางหุ้นส่วนจำกัดเฟิร์สนิวส์
Work Storage System for Graphics Department of Firstnews Part.,Ltd.

จัดทำโดย

พรชิตา	พ้งหมื่นไวย	รหัสนักศึกษา 62152110086-6
บุปผา	ศรียารามย์	รหัสนักศึกษา 62152110171-7

ปฏิบัติงาน ณ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์

เลขที่ 374 ตำบลหัวทะเล อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

โครงการวิจัยระดับปริญญาตรีนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตาม
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ปีการศึกษา 2565

ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิกห้างหุ้นส่วนจำกัดเฟิร์สนิวส์

พรชิตา	พ้งหมื่นไวย	รหัสนักศึกษา 63252110086-6
บุปผา	ศรียารามย์	รหัสนักศึกษา 62152110171-7

โครงการวิจัยระดับปริญญาตรีนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร

บริหารธุรกิจบัณฑิต

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

พ.ศ. 2565

Work Storage System for Graphics Department of Firstnews Part.,Ltd.

PORNCHITA	PHANGMUENWAI	63252110086-6
BUPPHA	SRIARAM	62152110171-7

This undergraduate research project is part of a course-based
study Bachelor of Business Administration
Rajamangala University of Technology Isan

2022



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

RMUTI-Coop 13

สำหรับ : สถานประกอบการ

หนังสือขอยอมให้เผยแพร่รายงานปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาของประเทศ ข้าพเจ้าในฐานะตัวแทนหน่วยงานหรือสถานประกอบการ นตท. เฟอร์นิเจอร์ มีความยินดีให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เผยแพร่เนื้อหาในรายงานปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา ในส่วนของ "กิจกรรมที่นักศึกษาสหกิจศึกษาทำรายงาน/โครงการ" "บทคัดย่อ" และ "ข้อเสนอแนะในรายงาน/โครงการ" โดย

- ยินยอมให้เผยแพร่
- ไม่ยินยอมให้เผยแพร่
- ยินยอมให้เผยแพร่บางส่วน โปรดระบุ.....

ลงชื่อ วิภา ผู้มีอำนาจกระทำการแทน
(นางอรุณกมล สิวามิตรี) นิติบุคคล/ผู้ประกอบการ

ลงชื่อ วิภา พยาน
(นางอรุณกมล สิวามิตรี)

ลงชื่อ วิภา พยาน
(นางอรุณกมล สิวามิตรี)

วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หมายเหตุ ใช้แนบในรายงานปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

หัวข้อโครงการวิจัยระดับปริญญาตรี	ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิกห้างหุ้นส่วน จำกัดเฟิร์สนิวส์
นักศึกษา	นางสาว พรชิตา พงษ์หมื่นไวย 62152110086-6 นางสาว บุปผา ศรีอารามย์ 62152110171-7
ปริญญา สาขาวิชา	บริหารธุรกิจบัณฑิต (ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์) ระบบสารสนเทศ
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์ ดร.ปิยรัตน์ งามสนิท อาจารย์ ดร.สุดา ทิพย์ประเสริฐ
ปีการศึกษา	2565

บทคัดย่อ

การศึกษาศึกษาครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อวิเคราะห์และออกแบบระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ 2) เพื่อพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ 3) เพื่อประเมินการใช้งานระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ คือใช้โปรแกรม Visual Studio ใช้ ภาษา PHP HTML CSS JavaScript และ jQuery โดยพัฒนาในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน ใช้ Server XAMPP สำหรับจำลอง Web Server และ MySQL เป็นตัวจัดการฐานข้อมูล ระบบมีความสามารถในการสามารถตรวจสอบแดชบอร์ด ดูแก้ไข ลบ ออกรายงานนี้เป็น PDF สามารถตรวจรายละเอียดผู้ใช้งานผลจากการประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านความต้องการของผู้ใช้โดยรวม 2) ด้านการใช้งาน 3) ด้านการออกแบบระบบและความสวยงาม และ 4) ด้านประสิทธิภาพ จากผู้พบว่ามีค่าเฉลี่ยประสิทธิภาพการทำงานทั้ง 4 ด้าน ได้ค่าเฉลี่ย 4.73 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.33 คะแนน หมายความว่าระบบการทำงานนี้สามารถนำไปใช้ได้จริง

คำสำคัญ : การจัดเก็บข้อมูลงาน,เว็บแอปพลิเคชัน

Project Title	Work Storage System for Graphics Department of Firstnews Part.,Ltd.		
Resrarcher	Mr. PORNCHITA	PHANGMUENWAI	63252110086-6
	BUPPHA	SRIARAM	62152110171-7
Degree	Bachelor of Business Administration (Computer Information System)		
Branch	Information System		
Advisor	Dr. Piyarat Ngamsanit Dr. Suda Thipprasert		
Year	2022		

ABSTRACT

This cooperative study The objectives are 1) to analyze and design the data storage system for the Graphics First News department, 2) to develop the data storage system for the Graphics First News department, and 3) to evaluate the use of the data storage system. graphics department system development tools It uses Visual Studio program, uses PHP, HTML, CSS, JavaScript and jQuery languages. It develops as a web application. Server XAMPP is used to simulate Web Server and MySQL is used as a database manager. The system has the ability to review the dashboard, view, edit, delete, export this report as a PDF, able to review the user details of the performance evaluation of the performance of the graphics first news storage system, both 4 aspects, namely 1) overall user needs, 2) usability, 3) system design and aesthetics, and 4) performance performance From the users, it was found that the average performance in all 4 aspects was 4.73 with a standard deviation of 0.33 points, meaning that this system could practical.

Keywords: work storage, web Applications

กิตติกรรมประกาศ

คณะจัดทำโครงการขอขอบพระคุณคณะบุคคล และกลุ่มผู้เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา คำชี้แนะ ช่วยเหลือเป็นอย่างดี ทั้งในด้านวิชาการและด้านดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

ขอขอบพระคุณ อาจารย์ ดร.ปิยรัตน์ งามสนิท และอาจารย์ ดร.สุดา ทิพย์ประเสริฐ อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญทางด้านระบบโครงการนี้ตลอดจนอาจารย์ประจำสาขาวิชา ระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ ที่ให้คำแนะนำตรวจสอบข้อบกพร่อง ตลอดจนความเอาใจใส่การจัดทำโครงการเป็นอย่างดีจนรายงานเล่มนี้เสร็จสมบูรณ์

ขอขอบพระคุณ ผู้บริหาร พนักงาน ภายในบริษัทฟ้างหุ้นส่วนจำกัด เพ็รสนิวงส์ ที่ให้ความร่วมมือและช่วยแนะนำให้ข้อมูลเป็นอย่างดีผู้

ขอขอบพระคุณบิดา มารดา ครอบครัว และเพื่อน อีกทั้งบุคคลอื่น ๆ ที่มีได้กล่าวไว้ ณ ที่นี้ ซึ่งกรุณาแนะนำ ส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ และเป็นกำลังใจที่ดีเสมอมา

สุดท้ายนี้หากมีสิ่งที่ขาดตกบกพร่องหรือผิดพลาดประการใด คณะผู้จัดทำต้องขออภัยเป็นอย่างสูงในข้อบกพร่องและข้อผิดพลาดนั้น และคณะผู้จัดทำหวังว่าโครงการนี้จะเป็นประโยชน์ไม่มากนักน้อยสำหรับบุคลากรสำหรับบริษัทฟ้างหุ้นส่วนจำกัด เพ็รสนิวงส์ และนักศึกษาบัณฑิตที่จบการศึกษา

พรชิตา พงษ์หมื่นไวย

บุปผา ศรีอารามย์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทคัดย่อ	ก
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ข
กิตติกรรมประกาศ	ค
สารบัญ	ง
สารบัญตาราง	ฉ
สารบัญภาพ	ช
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	2
1.2 วัตถุประสงค์	2
1.3 ขอบเขตของโครงการ	3
1.4 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา	3
1.5 ขั้นตอนการดำเนินงาน	4
1.6 นิยามศัพท์	4
1.7 ข้อยกเว้นของระบบ	5
1.8 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	5
1.9 ชื่อและที่ตั้งสถานประกอบการ	5
1.10 ลักษณะของสถานะประกอบการ	6
1.11 ตำแหน่งและงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย	8
1.12 เจ้าหน้าที่ที่ปรึกษา และตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ที่ปรึกษา	8
1.13 ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	9
1.14 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	9

สารบัญ(ต่อ)

บทที่ 2 ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	
2.1 วงจรในการพัฒนาระบบ	10
2.2 การจัดการฐานข้อมูล	11
2.3 การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน	13
2.4 เครื่องมือและภาษาคอมพิวเตอร์	13
2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	16
บทที่ 3 ขั้นตอนการดำเนินงาน	
3.1 กรอบแนวคิดในการพัฒนาระบบ	18
3.2 ระบบงานเดิม	19
3.3 การออกแบบระบบใหม่	21
3.5 การประเมินประสิทธิภาพของระบบจากผู้ใช้งาน	29
บทที่ 4 ผลการดำเนินงาน	
4.1 การพัฒนาระบบ	31
4.2 การประเมินประสิทธิภาพของระบบ	32
บทที่ 5 สรุปผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ	
5.1 สรุปผลการดำเนินงาน	60
5.2 ข้อเสนอแนะ	62
บรรณานุกรม	63
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก	66
ประวัติผู้จัดทำวิจัย	80

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1.1 ตารางแผนปฏิบัติงาน	4
3.2 พจนานุกรมตารางข้อมูลบัญชีผู้ใช้	27
3.3 พจนานุกรมตารางประเภทผู้ใช้	27
3.4 พจนานุกรมตารางข้อมูลงาน	27
3.5 พจนานุกรมตารางสถานะงาน	28
3.6 พจนานุกรมตารางเครื่องคอมพิวเตอร์	28
4.1 ผลการประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนก กราฟิก เพ็رسนิวส์	54
4.2 ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิภาพการใช้งานด้านความ ต้องการของผู้ใช้โดยรวม	55
4.3 ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิภาพการใช้งานด้านการใช้ งาน	56
4.4 ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับการใช้งานด้านการออกแบบระบบ และความสวยงาม	57
4.5 ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิภาพการใช้งานด้าน ประสิทธิภาพ	58

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1.1 แผนที่ตั้งบริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัดเฟิร์สนิวส์	5
1.2 ตราสัญลักษณ์ของห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์	6
3.1 วงจรการพัฒนาาระบบ SDLC	18
3.2 Fish Bone Diagram	19
3.3 Flow chart การทำงานของระบบเดิม	20
3.4 Flow chart แสดงแผนภาพระบบใหม่	21
3.5 กรอบแนวคิดระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์	22
3.6 Use case diagram ของระบบงานใหม่	23
3.7 แสดง Data flow Diagram Level 0	24
3.8 แสดง Data Flow Diagram Level 1	25
3.10 แสดง ER-Diagram	26
4.1 หน้าจอลงทะเบียน	32
4.2 หน้าจอล็อกอิน	32
4.3 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิก	33
4.4 หน้าจอแสดงรายการเมื่อทำคีย์ข้อมูลเพื่อค้นหา	33
4.5 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก	34
4-6 หน้าจอแก้ไขสถานะงาน	34
4.7 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ	35
4.8 หน้าจอแสดงการเพิ่มข้อมูลงานใหม่	35
4.9 หน้าจอแสดงรายการงานแผนกกราฟิกเมื่อค้นหา	36
4.10 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก	36
4.11 หน้าจอแสดงแก้ไขข้อมูลงาน	37
4.12 หน้าจอแสดงการลบรายการข้อมูลงาน	37

สารบัญภาพ(ต่อ)

4.13 หน้าจอออกรายงานสรุปรงาน	38
4.14 หน้าจอแสดงรายการเมนูจัดการข้อมูลสถานงงาน	38
4.15 หน้าจอแสดงการเพิ่มข้อมูลสถานงงาน	39
4.16 หน้าจอแสดงการแก้ไขข้อมูลสถานงงาน	39
4.17 หน้าจอแสดงการแก้ไขข้อมูลสถานงงาน	40
4.18 หน้าจอจัดการข้อมูลบัญชีพนักงาน	40
4.19 หน้าจอแก้ไขข้อมูลบัญชีพนักงาน	41
4.20 หน้าจอแก้ไขข้อมูลบัญชีพนักงาน	41
4.21 หน้าจอแสดงแก้ไขข้อมูลบัญชีผู้ใช้	42
4.22 หน้าจอลงทะเบียน	42
4.23 หน้าจอล็อกอิน	43
4.24 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิก	43
4.25 หน้าจอแสดงรายการเมื่อทำคีย์ข้อมูลเพื่อค้นหา	44
4.26 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก	44
4.27 หน้าจอแก้ไขสถานงงาน	45
4.28 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ	45
4.29 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก	46
4.30 หน้าจอแสดงแก้ไขข้อมูลงาน	46
4.31 หน้าจอลงทะเบียน	47
4.32 หน้าจอล็อกอิน	47
4.33 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิก	48
4.34 หน้าจอแสดงรายการเมื่อทำคีย์ข้อมูลเพื่อค้นหา	48
4.35 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก	49
4.36 หน้าจอแก้ไขสถานงงาน	49

สารบัญภาพ(ต่อ)	50
4.37 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ	50
4.38 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ	51
4.39 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ	51
4.40 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก	52
4.41 หน้าจอแสดงแก้ไขข้อมูลงาน	53

ตัวอย่าง

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ไฟล์งานออกแบบงานแผนกกราฟิก มีจำนวนมาก และหลากหลายเครื่อง เมื่อมีการสั่งงานครั้งใหม่ ของลูกค้าคนเดิม ทางแผนกกราฟิกมีความต้องการที่จะย้อนดูคั้นหางานเก่า เพื่อดูแบบหรือต้องการวัดดูติบในไฟล์งานเก่านั้น เช่น โลโก้ รูปภาพ โค้ดสี และในทุกครั้งที่ค้นหา แผนกกราฟิกจะใช้เวลานานในการค้นหาเป็นอย่างมาก

แผนกกราฟิก บริษัท เพ็รสนิวส์ จำเป็นต้องใช้ความรวดเร็วในการค้นหาไฟล์งาน เพื่อที่จะสามารถออกแบบงานได้อย่างรวดเร็วและทันเวลาส่งงาน ซึ่งปกติกราฟิก จะเก็บไฟล์งานในโพลเดอร์ในเครื่องประจำของตัวเองอยู่แล้ว มีบางงานที่เป็นโปรเจ็ค จะมีกราฟิกหลายคนทำ และหลากหลายเครื่อง และแต่ละคนตั้งชื่องานแต่ละเครื่องไม่เหมือนกัน ซึ่งทำให้การหางานมีความยากมากขึ้น

แผนก AE บริษัท เพ็รสนิวส์ มีความต้องการที่จะติดตามสถานะงานได้ เมื่อมีงานใหม่ๆเพิ่มเข้ามา AE ต้องการที่จะติดตามดูสถานะว่ากราฟิกที่รับงานนั้นทำงานถึงขั้นตอนไหน งานที่มอบหมายกราฟิกส่งผลิต หรือ งานนั้นเสร็จสมบูรณ์หรือยัง และต้องการที่จะเพิ่มลิงค์ใบเสนอราคาในระบบได้ เพื่อให้ง่ายต่อการย้อนดูการเสนอราคาในครั้งเดิม และสะดวกในการตรวจสอบใบเสนอราคาที่เกี่ยวข้องกับงานนั้นได้

จากปัญหาที่กล่าวมาข้างต้น ผู้วิจัยจึงมีแนวคิดที่จะพัฒนาระบบที่รวบรวมข้อมูลงานแผนกกราฟิกที่เคยจัดเก็บงานไว้ในเครื่องโดยที่บุคคลอื่นไม่รู้ว่าไฟล์งานอยู่ตำแหน่งใดในเครื่อง เปลี่ยนเป็นการจัดเก็บข้อมูลงานผ่านระบบที่พัฒนาขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการข้อมูล และเพิ่มการติดตามสถานะ ระบบยังสามารถค้นหา แก้ไขข้อมูล เพิ่มข้อมูลงาน เพิ่มลิงค์ใบเสนอราคา หากมีงานเข้ามาใหม่ก็ยังสามารถเพิ่มเข้าไปในระบบได้เรื่อยๆ การจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันการสูญหาย สามารถถูกเป็นรายงานเป็น PDF สรุปรงาน ได้เพื่อให้ผู้บริหารหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

1.2 วัตถุประสงค์

- 1.2.1 เพื่อวิเคราะห์และออกแบบระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์
- 1.2.2 เพื่อพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์
- 1.2.3 เพื่อประเมินการใช้งานระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์

1.3 ขอบเขตของโครงการ

ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ ซึ่งกระบวนการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลงาน ชื่องาน สถานะงาน กราฟิกที่รับผิดชอบ และเอกสารข้อมูลการจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ โดยบุคลากรแผนกกราฟิก สามารถล็อกอินเพื่อ ดูรายการงานแผนกกราฟิก จัดการข้อมูลเกี่ยวกับงาน คำนวณงาน จัดการสถานะงาน และ AE สามารถ เพิ่มใบเสนอราคาเพื่อมาตรวจสอบภายหลังได้ ทางด้าน ผู้ดูแลระบบ(Admin) จะสามารถทำรายการได้ทุกอย่างภายในระบบ โดยมีหลักการทำงานดังนี้

1.3.1 ผู้ดูแลระบบ(Admin)

1. สามารถตรวจสอบและค้นหาข้อมูลงานแผนกกราฟิก
2. สามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลงานแผนกกราฟิกได้
3. สามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข ลิงค์ใบเสนอราคาได้
3. สามารถ แก้ไขสถานะของงานได้
4. สามารถ จัดการข้อมูลของสถานะงานได้
5. สามารถ จัดการ เพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลของบัญชีผู้ใช้ได้
6. สามารถออกรายงาน สรุปจำนวนงานแผนกกราฟิกที่ได้รับมอบหมายได้

1.3.2 แผนก กราฟิก

1. สามารถตรวจสอบและค้นหาข้อมูลงานแผนกกราฟิก
2. สามารถเพิ่ม รายละเอียดข้อมูลงานแผนกกราฟิกได้
3. สามารถ แก้ไข ข้อมูลงานแผนกกราฟิกได้ แค่อายละเอียดงาน และรูปภาพงาน
4. สามารถ แก้ไขสถานะของงานได้

1.3.3 แผนก AE

1. สามารถตรวจสอบและค้นหาข้อมูลงานแผนกกราฟิก
2. สามารถ เพิ่ม ข้อมูลงานแผนกกราฟิกได้
3. สามารถแก้ไขข้อมูลงานแผนกกราฟิกได้
4. สามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข ลิงค์โฆษณาราคาได้
5. สามารถ แก้ไขสถานะของงานได้

1.4 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

1.4.1 ด้านฮาร์ดแวร์ (Hardware)

- 1) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) 2.50 GHz ขึ้นไป
- 2) หน่วยความจำหลัก (RAM) 4 GB
- 3) หน่วยความจำสำรอง (Hard Disk) 120 GB
- 4) เครื่องคอมพิวเตอร์ Laptop

1.4.2 ด้านซอฟต์แวร์ (Software)

- 1) Visual Studio Code เป็น Editor ในการพัฒนาโปรแกรม
- 2) PhpMyAdmin ใช้ในการจัดการฐานข้อมูล MySQL
- 3) โปรแกรม Apache Version 3.3.0 สำหรับจำลอง Web Sever
- 4) โปรแกรม Figma ใช้สำหรับการช่วยออกแบบ Prototype ของเว็บแอปพลิเคชัน

1.4.3 ด้านภาษาโปรแกรม (Programming)

- 1) ภาษา HTML ใช้สำหรับพัฒนาหน้าเว็บของระบบ
- 2) ภาษา CSS ที่ใช้สำหรับตกแต่งเว็บแอปพลิเคชัน เหมาะสมกับการใช้งาน และรองรับการแสดงผลแบบหลายอุปกรณ์
- 3) ภาษา PHP ใช้ในการพัฒนาระบบเพื่อใช้ในการจัดการข้อมูล
- 4) JavaScript ใช้สำหรับเพิ่มความสามารถในการทำงานของระบบ

1.5 ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนในการดำเนินงาน มีดังนี้

- 1) ศึกษาปัญหาภายในองค์กร
- 2) วางแผนการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน
- 3) รวบรวมข้อมูล
- 4) วิเคราะห์และออกแบบ
- 5) พัฒนาและทดสอบ
- 6) จัดทำรายงาน และคู่มือการใช้งาน
- 7) ส่งมอบ

รายละเอียดงาน		เดือนที่ 1	เดือนที่ 2	เดือนที่ 3	เดือนที่ 4
1	ศึกษาปัญหาภายในองค์กร	→			
2	วางแผนการพัฒนาระบบ	→	→		
3	รวบรวมข้อมูล	→	→	→	
4	วิเคราะห์และออกแบบ		→	→	
5	พัฒนาและทดสอบ		→	→	
6	จัดทำรายงานและคู่มือการ เข้าใช้งาน			→	→
7	ส่งมอบ				→

ตารางที่ 1.1 ตารางแผนปฏิบัติงาน

1.6 นิยามศัพท์

1) ระบบ หมายถึง เป็นกลุ่มขององค์ประกอบต่าง ๆ ที่ทำงานร่วมกัน เพื่อจุดประสงค์ในสิ่งเดียวกัน ระบบอาจประกอบด้วยบุคลากร เครื่องมือ วัสดุ วิธีการ การจัดการ ซึ่งทั้งหมดนี้จะต้องมีระบบในการจัดการเพื่อให้บรรลุจุดประสงค์เดียวกัน คำว่า "ระบบ" เป็นคำที่มีการเกี่ยวข้องกับการทำงานและหน่วยงานและนิยมใช้กันมาก เช่น ระบบธุรกิจ (Business System) ระบบสารสนเทศ (Management Information System) ระบบการเรียนการสอน (Instructional System) ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Computer Network System) เป็นต้น

2) การจัดเก็บข้อมูลงาน การเก็บรักษาข้อมูลเพื่อการบริหาร โดยการเก็บไว้ในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะทำด้วยมือ ซึ่งเป็นแฟ้ม เอกสารหรือ ด้วยคอมพิวเตอร์

3) AE Account Executive ตำแหน่งที่มีอยู่ในแวดวงโฆษณา ทำหน้าที่ในการประสานงานระหว่างลูกค้าและทีมงานภายในบริษัท ทำให้งานสามารถดำเนินการสำเร็จได้ตลอดจนจบโปรเจกต์ นอกจากนี้ยังต้องทำหน้าที่วางแผนงานในเบื้องต้น รวมไปถึงการนำเสนองานแก่ลูกค้าด้วย

1.7 ข้อจำกัดของระบบ (Constrain)

ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิกเฟิร์สนิวส์ จัดทำขึ้นภายใต้การศึกษาระบบงานบริษัทเฟิร์สนิวส์ ยังมีข้อจำกัดในการแสดงผล คือ การแสดงผลของระบบมีความเหมาะสมกับการทำงานบนเครื่องคอมพิวเตอร์หรือแท็บเล็ต ที่มีจอขนาดใหญ่แต่ยังไม่เหมาะสมกับการทำงานบนหน้าจอสมาาร์ทโฟน (Smartphone)

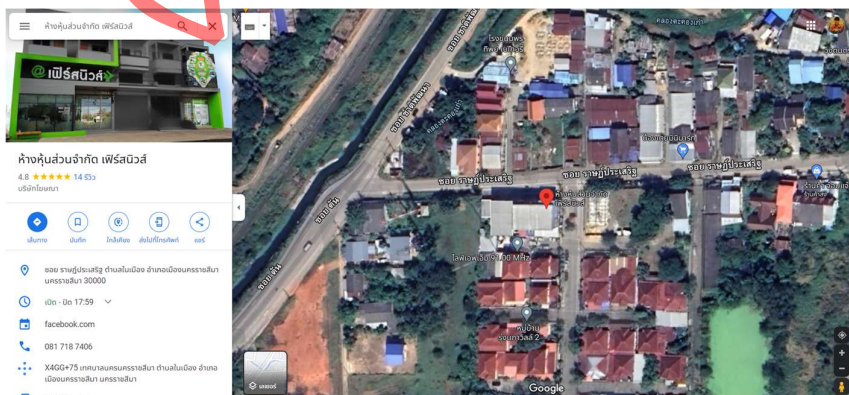
1.8 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ได้ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิกเฟิร์สนิวส์ ในการจัดเก็บข้อมูลงาน
- 2) ได้ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิกเฟิร์สนิวส์ ที่สามารถรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลงานแผนกราฟิก
- 3) ได้ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิกที่สามารถจัดการสถานะงาน

1.9 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ

บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์ ที่อยู่เลขที่ 374 ตำบล หัวทะเล อำเภอเมือง จังหวัด นครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 30000 โทรศัพท์ 044-289183

Email: firstnews2012@gmail.com



ภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งบริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัดเฟิร์สนิวส์

ที่มา : <https://g.page/FirstNews-Korat?share>

1.10 ลักษณะของสถานะประกอบการ

บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์ ตั้งอยู่ ตำบลหัวทะเล อำเภอเมืองจังหวัดนครราชสีมา เป็นกลุ่มมีองค์กรภาคเอกชนที่ให้บริการครบวงจรเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้านการ ออกแบบ และงานการตลาด เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจว่าทุกงานมีประสิทธิภาพสูงสุด อาทิ เช่นรับจัดงาน Eventงานพิธีฯ จัดบูธ นิทรรศการสื่อสิ่งพิมพ์ และคลิปวิดีโอ



ภาพที่ 1.2 ตราสัญลักษณ์ของห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์

1.10.1 แนวคิด หรือ ปรัชญา ในการทำงานของห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์ “ไม่มีคำว่าทำไม่ได้ ถ้าใจคิดจะทำ”/ “ให้เท่ากับได้”

1.10.2 วิสัยทัศน์ (Vision) ของห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์ First of Media No.1 in Thailand ปี 64 ปรับวิสัยทัศน์องค์กร : ส่งมอบประสบการณ์ที่ยอดเยี่ยมในการใช้สินค้าและบริการให้กับผู้คน

1.10.3 พันธกิจ (Mission) ของห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์ 1. วิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของตนเอง และคู่แข่งทางการตลาด 2. พัฒนาศักยภาพของทีมงาน คุณภาพงาน โดยยึดความต้องการของลูกค้าเป็นหลัก 3. รักษาฐานลูกค้าเดิม เพิ่มเติมฐานลูกค้าใหม่ 4. สืบสวนผลลัพธ์จากงานที่ทำ และความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำไปสู่การพัฒนางานองค์กรในอนาคต

1.10.4 ค่านิยม (Core Value) ของห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์

1. Creative ความคิดสร้างสรรค์
2. Quality คุณภาพของสินค้าและการบริการ มีการผสมผสานนวัตกรรมเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและต่างประเทศ
3. Amazing สร้างสินค้าและการบริการที่แปลกใหม่ มีความตื่นตาตื่นใจให้กับลูกค้าอยู่เสมอ

1.10.5 ความเป็นมาขององค์กร ก่อตั้งโดย นายบุญชู สองเมือง และนางยุภาวรรณ สองเมือง 2 นักนิเทศศาสตร์ ผู้มีความฝัน...และความมุ่งมั่นสู่งานโฆษณายุคใหม่

ปี 2542 เริ่มเข้าสู่วงการสื่อ เป็นที่รู้จักดีกันในนาม หนังสือพิมพ์เฟิร์สนิวส์ ควบคู่ไปกับการดำเนินรายการวิทยุกระจายเสียง โดยได้เช่าช่วงเวลาสถานีหลัก ทหารอากาศ ทอ.03 บนคลื่นหน้าปิดวิทยุ 90.50 MHz ประจำจังหวัดนครราชสีมา นับก้าวแรกของการเข้ามาจับงานสื่อวิทยุควบคู่กับงานหนังสือพิมพ์

ปี 2545 เริ่มขยับลงทุนขยายกิจการงานด้านพรีเพลสซูลูชั่น คือกระบวนการแยกสีออกจากฟิล์ม ในวงการพิมพ์เรียกแม่พิมพ์ หรือเพลท ซึ่งเป็นหัวใจหลักของงานพิมพ์ออฟเซ็ท สำหรับใช้ในอุตสาหกรรมโรงพิมพ์แห่งแรกในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ปี 2548 ลงทุนเพิ่ม ขยายกิจการในด้านอุตสาหกรรมการพิมพ์ ด้วยเครื่องพิมพ์ออฟเซ็ทที่สามารถพิมพ์งานขนาดใหญ่สำหรับใช้ในธุรกิจด้านงานพิมพ์ สามารถผลิตงานพิมพ์ทุกชนิด ไม่ว่าจะเป็นงานหนังสือ งานใบปลิว แผ่นพับโปสเตอร์ ปฏิทิน และ สิ่งพิมพ์อื่นๆ อีกทั้งมีการลงเครื่องพิมพ์เครื่องจักรในกระบวนการหลังการพิมพ์อีกจำนวนมาก เพื่อรองรับงานให้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า

ปี 2550 ขยายงานไปสู่เทคโนโลยีใหม่ด้านงานป้ายไวเนล เสริมด้วยเครื่องพิมพ์ไวเนลขนาดใหญ่ ความเร็วสูงสำหรับผลิตงานพิมพ์อิงเจ็ทคุณภาพสูง และผลิตงานสื่อโฆษณาในรูปแบบใหม่ ๆ ทั้งอุปกรณ์ Displayงานจัดบูธนิทรรศการรถแห่โฆษณางานป้ายคัทเอาท์ขนาดใหญ่ ป้ายโครงสร้างเหล็กขนาดใหญ่ โดยยังคงเสริมทัพด้วยเครื่องพิมพ์ In door , Out door เครื่องตัด ชุด เจาะฉลุสาย CNC อีกหลายเครื่องเพื่อรองรับงานที่มีรูปแบบการดีไซน์ในเชิงลึก ให้มีรูปแบบที่มุ่มดีและรองรับกำลังการผลิตเพิ่มมากขึ้น

ปี 2551 ขยายงานด้านสถานีวิทยุ อย่างเต็มตัว ซึ่งในขณะนั้นเรียกว่า สถานีวิทยุชุมชนปัจจุบันเป็นสถานีวิทยุเพื่อธุรกิจตามระเบียบ กสทช. อันประกอบไปด้วย สถานีวิทยุ“เฟิร์สเอฟเอ็ม 99.00 MHZ” และสถานีวิทยุ “ไลฟ์เอฟเอ็ม 91.00 MHZ” รวมถึงเริ่มจับงานด้านงานวางแผนสื่อวางแผนการตลาด งานผลิตสื่อโฆษณาครบวงจร และได้ก้าวเข้าสู่การเป็นผู้จัดงาน Event Organizer อย่างเต็มตัว โดยที่มีความพร้อมและศักยภาพในด้านผลิตสื่อแบบครบวงจร ตอบโจทย์ในเรื่องข้อจำกัดทางด้านเวลา และสามารถควบคุมคุณภาพงานสื่อต่างๆ ให้เป็นไปตามความต้องการ โดยที่ผ่านมามีผลงานการจัดงานที่โดดเด่นตลอดระยะเวลากว่า 9 ปี มากกว่า 100 กิจกรรม

ปี 2558 เริ่มต้นรับงานรับเสด็จและเป็นผู้จัดงานราชพิธีอย่างเต็มตัวด้วยความรู้ประสบการณ์ความสามารถ ในการทำงานและผลงานที่ผ่านมาเป็นที่ประจักษ์และยอมรับจากหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนเป็นจำนวนมาก

ปี 2562 โลกเปลี่ยน พฤติกรรมของผู้บริโภคได้เปลี่ยนแปลงไป เมื่อโลกออนไลน์เข้ามามีบทบาทมากขึ้น ทีมผู้บริหารจึงได้ตัดสินใจเข้าเรียนคอร์สสุมาร์เก็ตติ้งออนไลน์ เรียนจิตวิทยา เรียนการขาย โดยถ้าเป็นคอร์สออนไลน์ต้องเรียนช้ากว่า 10 รอบ และเรียนในคลาสตัวต่อตัวอีกนับไม่ถ้วน นำความรู้ที่เรียนมาบวกประสบการณ์ 22 ปี มาลงมือทำ จนปลายปี 2562 สามารถทำยอดขาย 8 หลัก โดยไม่ต้องใช้พนักงานขายแม้แต่คนเดียว นำประสบการณ์และความความสำเร็จมาถ่ายทอดให้แก่ลูกค้า โดยใช้แนวคิด “ให้เท่ากับได้” ซึ่งเป็นแนวคิดที่ให้ลูกค้าทางธุรกิจได้เติบโตไปพร้อมกัน ปัจจุบัน First @ All ได้ปรับตัวเป็น Digital Agency เป็นที่ปรึกษา และดูแลทางด้านสื่อออนไลน์ให้แก่หน่วยงานหรือองค์กรต่างๆเรื่อยมา

1.11 ตำแหน่งและหน้าที่งานนักศึกษาได้รับมอบหมาย

1.11.1 ตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายตำแหน่งฝ่าย Graphic Designer

1.11.2 หน้าที่งานที่ได้รับมอบหมายหน้าที่งานที่นักศึกษาได้รับมอบหมายให้ทำ มีดังต่อไปนี้

1. นางสาว พรชิตา พงษ์มื่นไวย
2. นางสาว บุปผา ศรีอาราย

โดยหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

- ออกแบบสินค้าตาม Poof ที่ได้รับจากพนักงานฝ่าย AE รับงานจากลูกค้า
- ออกงานอีเว้นลงพื้นที่เตรียมจัดงานและดำเนินการรันคิวต่างๆ
- เป็นผู้ช่วยเครื่องผลิตสินค้า
- วัดพื้นที่งานลูกค้า นำส่งให้กับฝ่าย AE ให้ AE ทำ Poof ส่งให้กับแผนก Graphic Designer

1.12 เจ้าหน้าที่ที่ปรึกษา และตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ที่ปรึกษา

การปฏิบัติงานในฝ่าย Graphic Designer ได้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อดูแล และช่วยให้คำปรึกษา ดังรายชื่อต่อไปนี้

นาย โชคอนันต์ ศรีระกิง ตำแหน่งพนักงานฝ่าย กราฟิก-ตัดต่อ ซึ่งดูแลทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องงานออกแบบ งานตัดต่อวิดีโอและ ให้คำปรึกษาทางด้านวัสดุอุปกรณ์ และติดตามความก้าวหน้ารวมถึงผลการดำเนินงานของนักศึกษาผู้ปฏิบัติงานของนักศึกษาผู้ปฏิบัติสหกิจศึกษา

1.13 ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาสำหรับภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565 ระยะเวลา นับตั้งแต่ วันจันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ถึงวันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 รวมทั้งสิ้นเป็น ระยะเวลา 16 สัปดาห์

1.14 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

บริษัทห้างหุ้นส่วนจำกัดเฟิร์สนิวส์ มีแผนกราฟิกที่จะออกแบบและบันทึกไฟล์งานลงเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งในการทำงานออกแบบของกราฟิกนั้นจะได้รับงานมีใบปริ๊มมากจากแผนกAEจึงสามารถออกแบบได้ เมื่อทำการออกแบบเสร็จสิ้นและลูกค้าคอนเฟิร์มแล้วแผนก AE จะทำการออกไป poof ให้กราฟิกถึงจะนำไฟล์งานไปผลิตได้ ดังนั้นเมื่อกราฟิกทำการออกแบบแล้วจะมีทั้งไฟล์งานและไฟล์ผลิต ซึ่งกราฟิกแต่ละคน จะเก็บไฟล์งานแต่ละเครื่องและตั้งชื่อไฟล์ไม่เหมือนกัน จึงเกิดปัญหาที่ว่า เมื่อมีกราฟิกที่ไม่ใช่ประจำเครื่องนั้นมาหางาน หรือมีงานเก่าของลูกค้าที่ต้องการจะใช้ไฟล์งานเก่านั้น ทำให้แผนกกราฟิกนั้นต้องใช้เวลาในการหาไฟล์งานเป็นอย่างมาก และทางแผนก AE นั้นมีความต้องการที่จะติดตามสถานะงานผ่านระบบได้ เนื่องจากงานที่เข้ามามีเยอะมากจึงอยากให้ระบบสามารถตรวจสอบได้ จึงได้จัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ เพื่อให้บุคลากรและผู้ดูแลระบบ(Admin) ลดระยะเวลาในการค้นหางาน ตรวจสอบได้ และมีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบง่ายต่อการใช้งาน

บทที่ 2

ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและงานวิจัย

ในการพัฒนาระบบ ต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการพัฒนาและภาษาที่ใช้เขียนระบบ หลักการออกแบบระบบ โปรแกรมและภาษาที่ใช้ในการพัฒนาระบบ รวมไปถึงงานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังหัวข้อต่อไปนี้

- 2.1 วงจรในการพัฒนาระบบ (System Development Life Cycle)
- 2.2 การจัดการฐานข้อมูล (Database Management)
- 2.3 การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application)
- 2.4 เครื่องมือและภาษาคอมพิวเตอร์
- 2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 วงจรในการพัฒนาระบบ (System Development Life Cycle)

เกียรตินิพนธ์ อุดมธนะธีระ (2561) วงจรการพัฒนาระบบ (System Development Life Cycle : SDLC) คือ การแบ่งขั้นตอนกระบวนการพัฒนาระบบงาน หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้วย เพื่อช่วยแก้ปัญหาทางธุรกิจหรือตอบสนองความต้องการขององค์กรโดยระบบที่จะพัฒนานั้นอาจเป็นการพัฒนาระบบใหม่หรือการปรับปรุงระบบเดิมให้ดีขึ้นก็ได้ การพัฒนาระบบแบ่งออกเป็น 7 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 การค้นหาปัญหาขององค์กร (Problem Recognition) เป็นกิจกรรมแรกที่สำคัญในการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการปรับปรุงโดยใช้ระบบเข้ามาช่วยนำข้อมูลปัญหาที่ได้มาจำแนกจัดกลุ่มและจัดลำดับความสำคัญ เพื่อใช้คัดเลือกโครงการที่เหมาะสมที่สุดมาพัฒนา โดยโครงการที่จะทำการพัฒนาต้องสามารถแก้ปัญหาที่มีในองค์กรและให้ประโยชน์กับองค์กรมากที่สุด

ขั้นที่ 2 การศึกษาความเหมาะสม (Feasibility Study) ว่าเหมาะสมหรือไม่ที่จะปรับเปลี่ยนระบบ โดยให้เสียค่าใช้จ่าย (Cost) และเวลา (Time) น้อยที่สุดแต่ให้ได้ผลลัพธ์ที่น่าพอใจ และหาความต้องการของผู้เกี่ยวข้องใน 3 เรื่อง คือ เทคนิคเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้ บุคลากรและความพร้อมและความคุ้มค่า เพื่อให้นำเสนอต่อผู้บริหารพิจารณาอนุมัติดำเนินการต่อไป

ขั้นที่ 3 การวิเคราะห์ (Analysis) เป็นการรวบรวมข้อมูลปัญหาความต้องการที่มีเพื่อนำไปออกแบบระบบ ขั้นตอนนี้จะศึกษาจากผู้ใช้ โดยวิเคราะห์การทำงานของระบบเดิม (As Is) และความ

ต้องการที่มีจากระบบใหม่ (To Be) จากนั้นนำผลการศึกษาและวิเคราะห์มาเขียนเป็นแผนภาพผังงานระบบ(System Flowchart) และทิศทางการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagram)

ขั้นที่ 4 การออกแบบ (Design) นำผลการวิเคราะห์มาออกแบบเป็นแนวคิด (Logical Design) เพื่อแก้ไขปัญหา โดยในส่วนนี้ยังไม่ได้มีการระบุถึงรายละเอียดและคุณลักษณะอุปกรณ์มากนัก เน้นการออกแบบโครงสร้างบนกระดาษ แล้วส่งให้ผู้ออกแบบระบบนำไปออกแบบ (System Design) ซึ่งขั้นตอนนี้จะเริ่มมีการระบุลักษณะการทำงานของระบบทางเทคนิค รายละเอียดคุณลักษณะอุปกรณ์ที่ใช้ เทคโนโลยีที่ใช้ ชนิดฐานข้อมูลการออกแบบ เครือข่ายที่เหมาะสม ลักษณะของการนำข้อมูลเข้า ลักษณะรูปแบบรายงานที่เกิด และผลลัพธ์ที่ได้

ขั้นที่ 5 การพัฒนาและทดสอบ (Development & Test) เป็นขั้นตอนการการเขียนโปรแกรม (Coding) เพื่อพัฒนาระบบจากแบบบนกระดาษให้เป็นระบบตามคุณลักษณะที่กำหนดไว้จากนั้นทำการทดสอบหาข้อผิดพลาด (Testing) เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง จนมั่นใจว่าถูกต้องและตรงตามความต้องการ หากพบว่ามีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นจากการทำงานของระบบต้องปรับแก้ไขให้เรียบร้อยพร้อมใช้งานก่อนนำไปติดตั้งใช้จริง

ขั้นที่ 6 การติดตั้ง (Implementation) เป็นขั้นตอนการนำระบบที่พัฒนาจนสมบูรณ์มาติดตั้ง (Installation) และเริ่มใช้งานจริง ในส่วนนี้นอกจากติดตั้งระบบใช้งานแล้ว ยังต้องมีการจัดเตรียมขั้นตอนการสนับสนุนส่งเสริมการใช้งานให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์โดยจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมผู้ใช้งาน (Training) เอกสารประกอบระบบ (Documentation) และแผนการบริการให้ความช่วยเหลือ (Support) เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

ขั้นที่ 7 การซ่อมบำรุงระบบ (System Maintenance) เป็นขั้นตอนการบำรุงรักษาระบบต่อเนื่องหลังจากเริ่มดำเนินการ ผู้ใช้ระบบอาจจะพบกับปัญหาที่เกิดขึ้นภายหลัง เช่น ปัญหาเนื่องจากความไม่คุ้นเคยกับระบบใหม่ จึงควรกำหนดแผนค้นหาปัญหาอย่างต่อเนื่อง ติดตามประเมินผล เก็บรวบรวมคำร้องขอให้ปรับปรุงระบบ วิเคราะห์ข้อมูลร้องขอให้ปรับปรุงระบบ จากนั้นออกแบบการทำงานที่ต้องการปรับปรุงแก้ไขและติดตั้ง ซึ่งต้องมีการฝึกอบรมการใช้งานระบบให้แก่ผู้ใช้งานเพื่อที่จะทราบความพึงพอใจของผู้ใช้

2.2 การจัดการฐานข้อมูล (Database Management)

2.2.1 ความหมายของการจัดการฐานข้อมูล (Database Management)

Richard Peterson (2021) ได้ให้ความหมาย ระบบจัดการฐานข้อมูล (DBMS)

เป็นซอฟต์แวร์สำหรับจัดเก็บและเรียกข้อมูลของผู้ใช้ในขณะที่พิจารณามาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม ประกอบด้วยกลุ่มของโปรแกรมที่จัดการฐานข้อมูล DBMS ยอมรับคำขอข้อมูลจากแอปพลิเคชันและสั่งให้ระบบปฏิบัติการให้ข้อมูลเฉพาะ ในระบบขนาดใหญ่ DBMS จะช่วยให้ผู้ใช้และซอฟต์แวร์ของบริษัทอื่นสามารถจัดเก็บและเรียกข้อมูลได้ DBMS อนุญาตให้ผู้ใช้สร้างฐานข้อมูลของตนเองตามความต้องการ คำว่า “DBMS” รวมถึงผู้ใช้ฐานข้อมูลและโปรแกรมแอปพลิเคชันอื่นๆ มีส่วนต่อประสานระหว่างข้อมูลและแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์

2.2.2 องค์ประกอบของการจัดการฐานข้อมูล (Database Management)

Mithilesh (2020) ได้แบ่งส่วนประกอบหลัก ๆ เป็น 5 ส่วนด้วยกันในสภาพแวดล้อมของระบบการจัดการฐานข้อมูลซึ่งประกอบด้วย

1) Data หมายถึง คอลเลกชันของข้อเท็จจริง คำว่าฐานข้อมูลเรียกว่าชุดของข้อมูลที่เกี่ยวข้องข้อมูลเป็นองค์ประกอบสำคัญ และสำหรับการจัดการการทำงานของ DBMS

2) Software ประกอบด้วยซอฟต์แวร์สองประเภท ได้แก่ ซอฟต์แวร์ระบบและแอปพลิเคชันที่ใช้ในการทำงานบนฐานข้อมูล ซอฟต์แวร์เป็นชุดคำสั่งที่ใช้สำหรับการจัดการ บำรุงรักษา และทำงานร่วมกับข้อมูล นอกจากนี้ยังมีการประสานงานระหว่างผู้ใช้กับฐานข้อมูล

3) Hardware ฮาร์ดแวร์ประกอบด้วย CPU และอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ เช่น จอภาพ แป้นพิมพ์ ฮาร์ดดิสก์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ ซึ่งจำเป็นสำหรับการป้อนข้อมูล การประมวลผล และการส่งออกข้อมูล

4) User รวมถึงผู้ใช้ทุกประเภทที่ได้รับประโยชน์จาก DBMS ต่อไปนี้คือผู้ใช้ประเภทต่างๆ ที่มักเกี่ยวข้องกับ DBMS

(1) DBA (ผู้ดูแลฐานข้อมูล) คือบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีอำนาจควบคุม DBMS จากส่วนกลางพวกเขามีหน้าที่ในการนำระบบไปใช้ภายในองค์กร นอกจากนี้ พวกเขามีสิทธิ์ของระบบทั้งหมด และเป็นผู้กำหนดสิทธิ์การเข้าถึงสำหรับผู้ใช้รายอื่นในการเข้าถึงระบบฐานข้อมูล

(2) ผู้ใช้ปลายทางคือบุคคลที่ขึ้นอยู่กับที่เวิร์กสเตชันและโต้ตอบกับระบบ พวกเขาอาจตั้งคำถามต่อคำขอจากบุคคลภายนอกองค์กร หรือเพื่อค้นหาคำตอบสำหรับคำถามที่ถามโดยผู้บริหารระดับสูงอย่างรวดเร็ว ในบางกรณีอาจสร้างรายงานเป็นระยะ หากจำเป็นก็ควรอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงข้อมูลภายในระบบได้

(3) ผู้ใช้โดยตรงคือผู้ใช้ที่ใช้ระบบฐานข้อมูลโดยตรงโดยทำตามคำแนะนำที่ให้ไว้ในอินเทอร์เน็ต ผู้ใช้ดังกล่าวโต้ตอบกับระบบโดยใช้แอปพลิเคชันที่พัฒนาแล้ว

(4) ผู้ใช้ทางอ้อมทำงานกับ DBMS ทางอ้อม พวกเขามักใช้โปรแกรมที่สร้างผลลัพธ์สำหรับการตัดสินใจ

(5) โปรแกรมเมอร์แอปพลิเคชันโต้ตอบกับระบบโดยใช้ HLL เช่น VB, Java, C#.Net เป็นต้น พวกเขาเข้าถึงข้อมูลจากโปรแกรมที่เขียนโดยใช้ HLL ดังกล่าว

2.3 การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application)

แดเนียล เนชั่น (2021) ได้ให้ความหมาย Web Application คือ เช่นเดียวกับที่แอปมือถือมีอยู่ บนอุปกรณ์มือถือ เว็บแอปพลิเคชัน (หรือ "เว็บแอป" สั้นๆ) คือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ใดๆ ที่ทำหน้าที่เฉพาะโดยใช้เว็บเบราว์เซอร์เป็นไคลเอนต์ แอปพลิเคชันสามารถทำได้ง่ายเหมือนกระดานข้อความหรือแบบฟอร์มการติดต่อบนเว็บไซต์ หรืออาจซับซ้อน กับโปรแกรมประมวลผลคำหรือแอปเกมมือถือที่มีผู้เล่นหลายคนที่คุณดาวน์โหลดลงในโทรศัพท์ของคุณ เว็บแอปพลิเคชันช่วยลดความรับผิดชอบของนักพัฒนาในการสร้างไคลเอนต์สำหรับคอมพิวเตอร์หรือระบบปฏิบัติการบางประเภท ดังนั้นใครๆ ก็สามารถใช้แอปพลิเคชันนี้ไปพร้อมๆ กับที่เข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้ เนื่องจากไคลเอนต์ทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์ ผู้ใช้จึงสามารถใช้ PC หรือ Mac ได้ พวกเขาอาจใช้ Internet Explorer, Chrome หรือ Firefox แม้ว่าบางแอปพลิเคชันต้องใช้เว็บเบราว์เซอร์เว็บแอปพลิเคชันมักใช้การผสมผสานระหว่างสคริปต์ฝั่งเซิร์ฟเวอร์ (ASP, PHP ฯลฯ) และสคริปต์ฝั่งไคลเอนต์ (HTML, Javascript เป็นต้น) สคริปต์ฝั่งไคลเอนต์เกี่ยวข้องกับการนำเสนอข้อมูล ในขณะที่สคริปต์ฝั่งเซิร์ฟเวอร์จะจัดการกับสิ่งที่ยากทั้งหมด เช่น การจัดเก็บและเรียกข้อมูล

2.4 เครื่องมือและภาษาคอมพิวเตอร์

2.4.1 เครื่องมือการพัฒนา

1) Visual Studio Code

Visual Studio Code จากบริษัทไมโครซอฟต์ เป็นโปรแกรมประเภท Editor ใช้ในการแก้ไขโค้ดที่มีขนาดเล็ก แต่มีประสิทธิภาพสูง เป็น OpenSource โปรแกรมจึงสามารถนำมาใช้งานได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เหมาะสำหรับนักพัฒนาโปรแกรมที่ต้องการใช้งานหลายแพลตฟอร์ม รองรับการใช้งานทั้งบน Windows , macOS และ Linux รองรับหลายภาษาทั้ง JavaScript, TypeScript และ Node.js ในตัว และสามารถเชื่อมต่อกับ Git ได้ง่าย สามารถนำมาใช้งานได้ง่ายไม่ซับซ้อน มีเครื่องมือและส่วนขยายต่าง ๆ ให้เลือกใช่มากมาย รองรับการใช้งานภาษาอื่น ๆ ทั้ง ภาษา C++ , C# , Java , Python , PHP หรือ Go สามารถปรับเปลี่ยน Themes ได้มีส่วน Debugger และ Commands เป็นต้น ซึ่งบทความนี้จะเป็นการสอน วิธีการใช้งาน Visual Studio Code เบื้องต้น มาเริ่มกันเลย (อาจารย์ ดร.ณัฐพล แสนคำ, 2020)

2) Xampp คือโปรแกรมสำหรับจำลองเครื่องคอมพิวเตอร์ของเรา ให้ทำงานในลักษณะของ WebServer นั่นคือเครื่องคอมพิวเตอร์ของเราจะสามารถเปิดตัวเองให้เป็น internet ในการเปิดเว็บไซต์ที่ถูกจัดทำขึ้นมาในเครื่องคอมพิวเตอร์นี้ โดยที่เราไม่ต้องเชื่อมต่อกับ Internet ภายนอก เราก็สามารถทดสอบเว็บไซต์ที่เราสร้างขึ้น ได้ ซึ่ง ปัจจุบันได้รับความนิยมจากผู้ใช้งาน CMS ในการสร้างเว็บไซต์ XAMPP ประกอบด้วย Apache, PHP, MySQL, PHP MyAdmin, Perl ซึ่งเป็นโปรแกรมพื้นฐานที่รองรับการทำงาน การทำเว็บไซต์ไม่ว่าจะในรูปแบบ ที่เป็น HTML ธรรมดา หรือแบบที่เป็น Database รวมถึงการเลือกใช้ CMS (Content Management System) เป็นระบบที่ช่วยในการสร้างและบริหารเว็บไซต์แบบสำเร็จรูป ซึ่งเป็นชุดโปรแกรม สำหรับออกแบบเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยม เช่น Joomla , Wordpress เป็นต้น XAMPP เป็นโปรแกรม ที่เราต้องเรียกใช้งาน (ในค่าเบื้องต้น) ซึ่งจะมี Control Panel ในการเรียกใช้งาน หลังจากเปิดใช้งานแล้ว คอมพิวเตอร์ของเราจะสามารถเรียกหน้าเว็บไซต์ที่เราสร้างขึ้นผ่าน URL ที่ขึ้นต้นด้วย localhost หรือ ที่เป็น IP ก็คือ 127.0.0.1 (ปกตินิยมเรียกด้วย localhost เป็นหลัก) (Natthapong Suwannarat, 2560)

2.4.2 ภาษาที่ใช้

1) ภาษา PHP โดยทั่วไปแล้ว PHP เป็นภาษาสคริปต์ฝั่งเซิร์ฟเวอร์ที่ออกแบบมา เป็นพิเศษสำหรับการพัฒนาเว็บ PHP สามารถฝังลงในไฟล์ HTML ได้อย่างง่ายดาย เช่นเดียวกับโค้ด HTML ที่สามารถเขียนในไฟล์ PHP ได้ สิ่งที่แยก PHP ออกจากภาษาฝั่งไคลเอนต์ที่คล้ายกับ HTML โค้ด PHP คือการทำงานบนเซิร์ฟเวอร์ในขณะที่โค้ด HTML ถูกจัดเตรียมให้กับ เบราวเซอร์โดยตรง เว็บไซต์ตัวอย่าง www.twitter.com เว็บไซต์ประเภทนี้สร้างขึ้นด้วย PHP เหตุผลเบื้องหลังก็คือ PHP ทุกคนสามารถฝังลงในไฟล์ HTML หรือโค้ด HTML ได้อย่างง่ายดายทุกวันนี้ PHP เป็นภาษาที่ดี เพราะ PHP นั้นใช้งานง่ายสำหรับทุกคน ผู้ที่ไม่มีความรู้เกี่ยวกับ Html ผ่าน PHP สร้างเว็บไซต์ได้อย่างง่ายดาย และสร้างเว็บไซต์ที่ดีได้ง่ายๆ ด้วย PHP รวมถึงการส่งอีเมล สร้างเซสชันได้อย่างง่ายดาย PHP รวมถึงฟังก์ชันผสมหลายอย่างที่มีให้ในการเข้ารหัสข้อมูลผู้ใช้ของ PHP ซึ่งทำให้ PHP มีความปลอดภัย และสามารถทำงานบนระบบปฏิบัติการที่สำคัญที่สุดทั้งหมดได้อย่างง่ายดาย 13 เช่น Windows, Linux, Unix, Mac OS X เป็นต้น เซิร์ฟเวอร์หลักที่มีอยู่ในปัจจุบันประมาณทุกเซิร์ฟเวอร์รองรับ PHP ได้อย่างเต็มรูปแบบ (Shaikh, 2020)

2) HTML ย่อมาจาก HyperText Markup Language "ภาษามาร์กอัป" หมายความว่า แทนที่จะใช้ภาษาการเขียนโปรแกรมเพื่อทำหน้าที่ต่างๆ HTML จะใช้แท็กเพื่อระบุประเภทเนื้อหาที่แตกต่างกันและวัตถุประสงค์ที่แต่ละรายการแสดงบนหน้าเว็บ HTML เป็นหัวใจสำคัญของทุก เป็นจุดเริ่มต้นสำหรับทุกคนที่เรียนรู้วิธีสร้างเนื้อหาสำหรับเว็บ และโชคดีสำหรับเรา มันง่ายที่จะเรียนรู้อย่างแน่นอน

าประหลาดใจ มันเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับมืออาชีพด้านเว็บ ภาษา Markup ทำงานในลักษณะเดียวกับที่คุณเพิ่งทำ เมื่อคุณติดป้ายกำกับประเภทเนื้อหาเหล่านั้นยกเว้นว่าน่าจะใช้ได้ในการทำเฉพาะเจาะจง จะใช้แท็ก HTML หรือที่เรียกว่า "องค์ประกอบ" แท็กเหล่านี้มีชื่อที่ค่อนข้าง "เข้าใจง่าย": แท็กส่วนหัว แท็กย่อหน้า แท็กรูปภาพและอื่นๆหน้าเว็บทุกหน้าประกอบด้วยแท็ก HTML จำนวนมากซึ่งแสดงถึงเนื้อหาแต่ละประเภทบนหน้า เนื้อหาแต่ละประเภทในหน้านั้น "ถูกห่อ" ไว้ กล่าวคือ ล้อมรอบด้วยแท็ก HTML (Lindsay Kolowich Cox, 2021)

3) CSS ย่อมาจาก Cascading Style Sheets ภาษาการเขียนโปรแกรมนี้กำหนดว่าองค์ประกอบ HTML ของเว็บไซต์ควรปรากฏที่ส่วนหน้าของหน้าอย่างไรหาก HTML เป็นdrywall CSS จะเป็นสี ในขณะที่ HTML เป็นโครงสร้างพื้นฐานของเว็บไซต์ CSS เว็บไซต์มีสไตล์ สีที่สีนวลแบบอักษรที่น่าสนใจ และภาพพื้นหลัง ต้องขอบคุณ CSS ทั้งหมด ภาษานี้ส่งผลต่ออารมณ์และโทนของหน้าเว็บทั้งหมด ทำให้เป็นเครื่องมือที่ทรงพลังอย่างไม่น่าเชื่อ และเป็นทักษะที่สำคัญนอกจากนี้ ยังช่วยให้เว็บไซต์สามารถปรับให้เข้ากับขนาดหน้าจอและประเภทอุปกรณ์ต่างๆได้(Lindsay Kolowich Cox, 2021)

4) JavaScript เป็นภาษาที่ซับซ้อนกว่า HTML หรือ CSS และยังไม่เผยแพร่ในรูปแบบเบต้าจนถึงปี 1995 ปัจจุบัน JavaScript ได้รับการสนับสนุนโดยเว็บเบราว์เซอร์ที่ทันสมัยทั้งหมด และใช้ในเกือบทุกเว็บไซต์เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพและซับซ้อนยิ่งขึ้นJavaScript เป็นภาษาการเขียนโปรแกรมแบบลอจิกที่สามารถใช้เพื่อแก้ไขเนื้อหาเว็บไซต์และทำให้ทำงานในรูปแบบต่างๆ เพื่อตอบสนองต่อการกระทำของผู้ใช้ การใช้งานทั่วไปสำหรับ JavaScript รวมถึงชื่อยืนยัน คำกระตุ้น การตัดสินใจ และการเพิ่มข้อมูลประจำตัวใหม่ให้กับที่มีอยู่ โดยรวมJavaScript เป็นภาษาการเขียนโปรแกรมที่ช่วยให้นักพัฒนาเว็บสามารถออกแบบโต้ตอบได้พฤติกรรมแบบไดนามิกส่วนใหญ่ที่คุณจะเห็นบนเว็บเพจนั้นต้องขอบคุณ JavaScript ซึ่งเพิ่มการควบคุมและพฤติกรรมเริ่มต้นของเบราว์เซอร์ (Lindsay Kolowich Cox, 2021)

2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

กิตติศักดิ์ เสถียรณัฐภูมิ. (2560). ระบบจัดเก็บข้อมูลผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์. (สหกิจศึกษา). กรุงเทพฯ: วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม.บริษัท สยามน้ำมันละหุ่ง จำกัด เป็นบริษัทที่นำเข้ามาเมล็ดละหุ่งเพื่อมาทำการสกัดเอาน้ำมันละหุ่งสำหรับการขายและส่งออก ในการดำเนินธุรกิจมีการจัดทำเอกสารต่างๆ ผ่านทางระบบคอมพิวเตอร์ ทำให้มีการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบของไฟล์เอกสาร รวมถึงมีการใช้งานไฟล์เอกสารร่วมกันภายในหน่วยงาน ซึ่งหากไม่มีการทำระบบสำรองข้อมูลเพื่อป้องกันปัญหาอันอาจเกิดขึ้นกับระบบคอมพิวเตอร์ เช่น ฮาร์ดดิสก์เสีย การติดไวรัส การลบไฟล์โดยไม่ตั้งใจ อันเป็นปัญหาที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงในการดำเนินงาน

จากความเสียงข้างต้นผู้จัดทำได้จัดทำ “ระบบจัดเก็บข้อมูลผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์” โดยอาศัยซอฟต์แวร์ “Openfiler” ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์รหัสเปิดสำหรับการใช้ทำอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลผ่านทางเครือข่าย โดยนำมาทำการติดตั้งลงบนคอมพิวเตอร์และตั้งค่าการใช้งานโปรโตคอล SAMBA สำหรับการแชร์ไฟล์ พร้อมทั้งตั้งค่าการใช้งานโปรโตคอล LDAP เพื่อใช้ในการยืนยันตัวตนของผู้ใช้ก่อนการใช้งาน

ผลจากการทดสอบพบว่า ระบบสามารถจัดเก็บข้อมูลผ่านเครือข่ายและสามารถบริหารจัดการระบบผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ได้

แสงชัย กองสมร. (2561). ระบบบริหารจัดการข้อมูลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์กรณีศึกษาบริษัท อาร์ ไอ เอส จำกัด. (สหกิจศึกษา). กรุงเทพฯ: คณะเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยสยาม.นักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาได้ปฏิบัติงานที่ บริษัท อาร์ ไอ เอส จำกัด สาขาเซ็นทรัล ซิดลม ได้รับหน้าที่ในการแก้ปัญหาของผู้ใช้และเก็บข้อมูลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ โดยใช้วิธีการจดบันทึกไม่มีการอัปเดตของข้อมูล ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน นักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจได้ออกแบบระบบจัดเก็บข้อมูลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในบริษัทขึ้นโดยโปรแกรมที่นำมาใช้พัฒนาระบบ คือ Microsoft Visual Studio 2017 ใช้สำหรับเขียนโปรแกรมโดยใช้ภาษา C# HTML และ JavaScript ใช้โปรแกรม Microsoft SQL Server 2008 r2 สำหรับการจัดการฐานข้อมูล ประโยชน์ของระบบจัดเก็บข้อมูลอุปกรณ์ในบริษัท คือ ข้อมูลมีการจัดเก็บที่สามารถอัปเดตเป็นข้อมูลปัจจุบัน มีความสะดวกในการเรียกดู และสามารถจัดทำข้อมูลเป็นรูปแบบของโปรแกรม Microsoft Excel

นายกิตติธัช ละครวงษ์ บริษัท บางกอกโซลูชั่น จำกัด ได้มีการให้คำปรึกษา และคำแนะนำในการพัฒนาระบบ แก่บริษัท สหกลการ จำกัด ซึ่งเดิมที บริษัท สหกลการ อิมพอร์ต 1991 จำกัด ได้มีการจัดการสินค้าโดยไม่มีเทคโนโลยีเข้ามาช่วย มีการดำเนินงานในรูปแบบจดรายละเอียดสินค้าต่างๆลงบนกระดาษ ทำให้การทำงานนั้นเป็นไปด้วยความล่าช้าและอาจเกิดความผิดพลาดของข้อมูลได้

ดังนั้นจึงได้มีการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันการขนย้ายสินค้าไปยังคลังสินค้าต่างๆขึ้นมาเพื่อตอบสนองความต้องการของบริษัท สหกลการ อิมพอร์ต 1991 จำกัด ซึ่งการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันสามารถช่วยในเรื่องของการทราบถึงที่มาที่ไปของสินค้าในคลังสินค้าต่างๆของบริษัท ทำให้ผู้ใช้สะดวกต่อการจัดการสินค้าที่เข้ามาภายในบริษัทสามารถรับรู้ถึงสินค้าที่เหลืออยู่ในสต็อกนั้นๆเพื่อเป็นการแก้ปัญหาทางระบบเดิมให้มีความทันสมัยมีความรวดเร็วและแม่นยำมากขึ้นลดความซับซ้อนในการทำงานให้แก่ บริษัท สหกลการ อิมพอร์ต 1991 จำกัดซึ่งในการพัฒนาเว็บไซต์ได้มีการพัฒนาโดยใช้ React Framework ซึ่งเป็นเครื่องมือในการพัฒนาเว็บไซต์ใช้ภาษา JavaScript ในการพัฒนาและใช้ภาษา CSS ในการจัดแต่งหน้าเว็บไว้

ตัวอย่าง

บทที่ 3

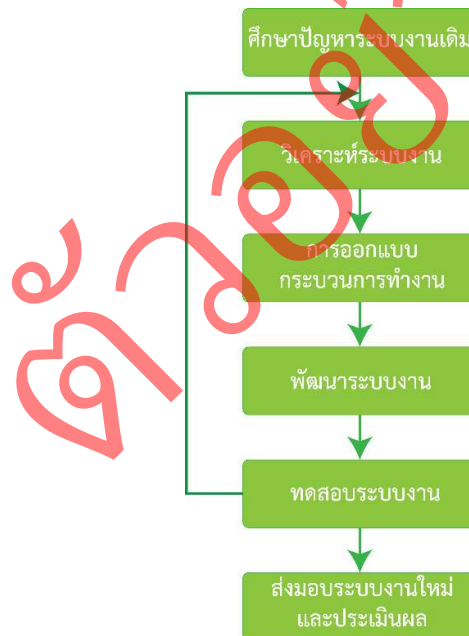
ขั้นตอนการดำเนินงาน

ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิก เวิร์สนิวส์ มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- 3.1 กรอบแนวคิดในการพัฒนาระบบ
- 3.2 การศึกษาระบบงานเดิม
- 3.3 การออกแบบระบบงานใหม่
- 3.4 กลุ่มตัวอย่าง
- 3.5 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

3.1 กรอบแนวคิดในการพัฒนาระบบ

การศึกษามีกรอบแนวคิดในการพัฒนาระบบตามทฤษฎีวงจรการพัฒนาระบบ SDLC ดังนี้



ภาพที่ 3.1 วงจรการพัฒนาระบบ SDLC

จากภาพที่ 3.1 เป็นวงจรที่แสดงถึงกิจกรรมต่างๆ ในแต่ละขั้นตอนตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งเสร็จสิ้น วงจรการพัฒนา ระบบ จะทำให้เข้าใจถึงกิจกรรมพื้นฐานและรายละเอียดต่างๆ ในการพัฒนาระบบโดยมีขั้นตอน 6 ขั้นตอน ดังนี้

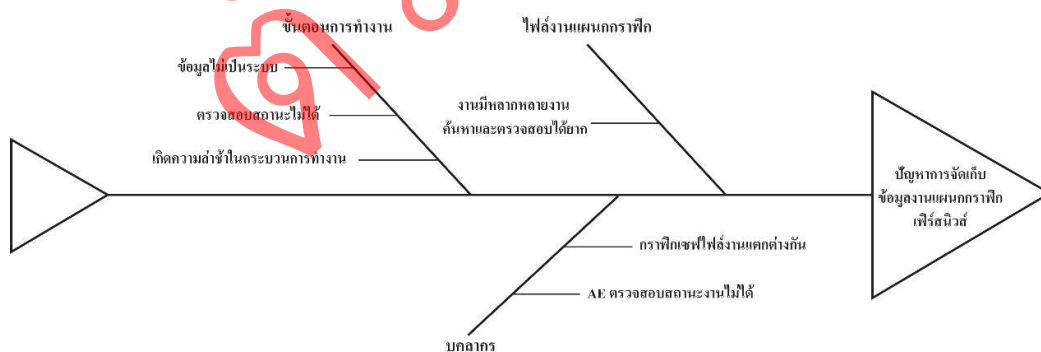
- 3.1.1 ศึกษาปัญหาของระบบงานเดิม เพื่อให้ทราบสิ่งที่ผู้ใช้งานต้องการคืออะไร เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาวิเคราะห์ข้อมูล และเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้ได้ผลลัพธ์ที่ต้องการ
- 3.1.2 วิเคราะห์ระบบ ทำการวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้เพื่อให้ได้ระบบการทำงาน
- 3.1.3 การออกแบบกระบวนการทำงานโดยกำหนดกระบวนการทำงานของแต่ละประเภทออกเป็นส่วนๆ
- 3.1.4 พัฒนาระบบงาน โดยการใช้เครื่องมือต่างๆดำเนินการจัดทาระบบตามกระบวนการที่ได้กำหนดไว้
- 3.1.5 ทดสอบระบบงาน โดยทำการทดสอบระบบงานและแก้ไขในจุดที่ผิดพลาด
- 3.1.6 ส่งมอบงานใหม่และประเมินผลหลังจากที่ทำการทดสอบระบบงานเสร็จสิ้น

3.2 ระบบงานเดิม

จากการศึกษาระบบงานเดิม พบว่า

3.2.1 แผนภูมิแก๊งปลา ระบบเดิม (Fish Bone Diagram)

แผนภูมิแก๊งปลาแสดงปัญหาของระบบงานเดิม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

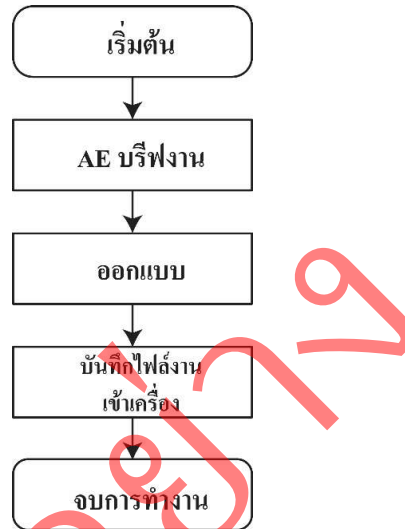


ภาพที่ 3.2 Fish Bone Diagram

จากภาพที่ 3.2 เป็นแสดงปัญหาของระบบจัดเก็บงานแผนกกราฟิก ได้แบ่งออกเป็น 3 ด้าน ดังนี้ 1) ไฟล์งานแผนกกราฟิก งานมีหลากหลายงานค้นหาและตรวจสอบได้ยาก 2) กราฟิกเซฟไฟล์

งานแตกต่างกัน AE ตรวจสอบสถานะงานไม่ได้ 3) ขั้นตอนการทำงาน ข้อมูลไม่เป็นระบบ ตรวจสอบสถานะไม่ได้ เกิดความล่าช้าในกระบวนการทำงาน

3.2.2 ผังงานระบบเดิม

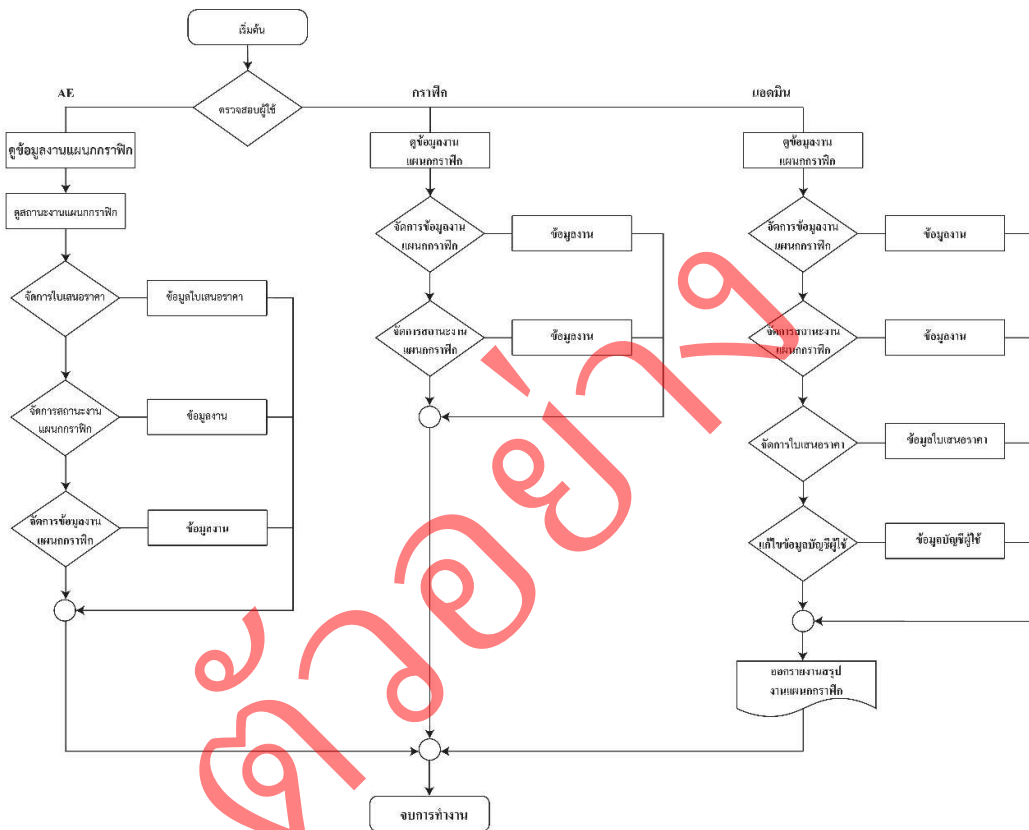


ภาพที่ 3.3 Flow Chart การทำงานของระบบเดิม

จากภาพที่ 3.3 แสดงถึง Flow Chart การทำงานของระบบเดิมในส่วนของการจัดเก็บงาน เริ่มต้นโดยการที่แผนก AE จะจ่ายและบริพงานให้กับแผนกกราฟิก จากนั้นกราฟิกจะเริ่มออกแบบงาน และบันทึกเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์

3.3 การออกแบบระบบงานใหม่

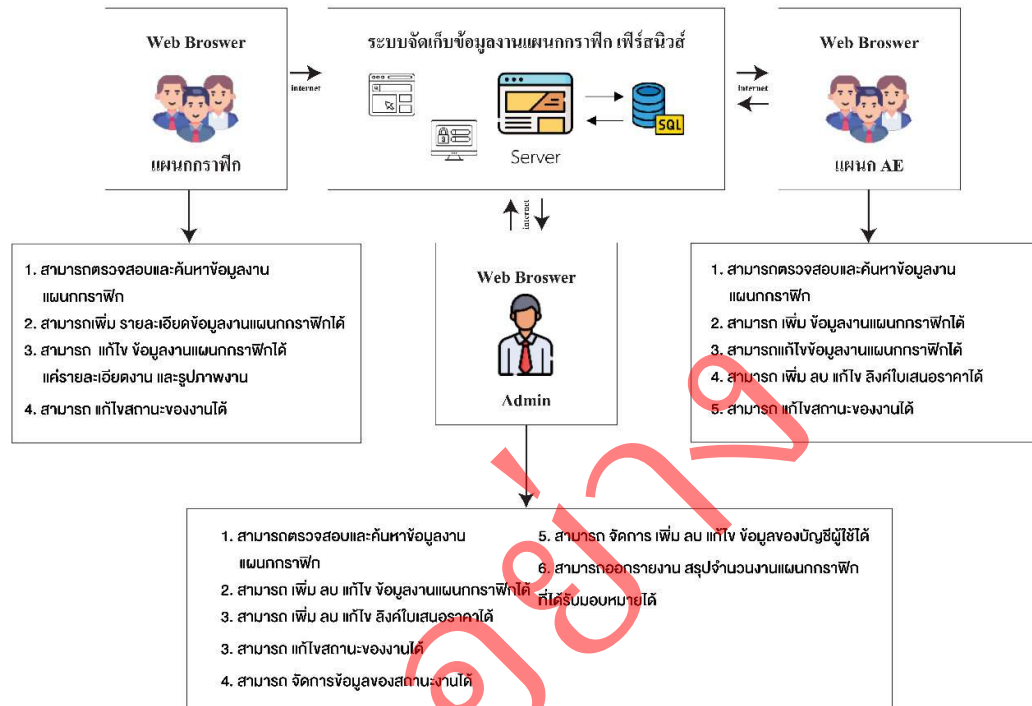
จากการศึกษาระบบงานเดิมของผู้ใช้งานปัจจุบันพบว่า มีขั้นตอนการทำงานที่ไม่เป็นระบบและใช้เวลานานในการค้นหาและตรวจสอบข้อมูล จากปัญหาดังกล่าวทำให้เกิดความล่าช้า และไม่มีควมยืดหยุ่นจึงได้มีการปรับปรุงและพัฒนาาระบบ ดังภาพที่ 3-4



ภาพที่ 3.4 Flowchart แสดงแผนงานระบบใหม่

จากภาพที่ 3.4 แสดงให้เห็นถึงระบบงานใหม่ที่ดำเนินการผ่านระบบโดยเมื่อเข้าสู่ระบบจะมีการตรวจสอบผู้ใช้ผู้ใช้ หากเป็น AE จะสามารถจัดการใบเสนอราคา จัดการสถานะ จัดการข้อมูลงานแผนกกราฟิก กราฟิก จะสามารถจัดการข้อมูลงานแผนกกราฟิกได้ จัดการสถานะงานได้ หากเป็นผู้ดูแลระบบ(Admin) จะสามารถจัดการทุกอย่างภายในระบบได้ทั้งหมดและสามารถแก้ไขบัญชีผู้ใช้ของผู้อื่นได้

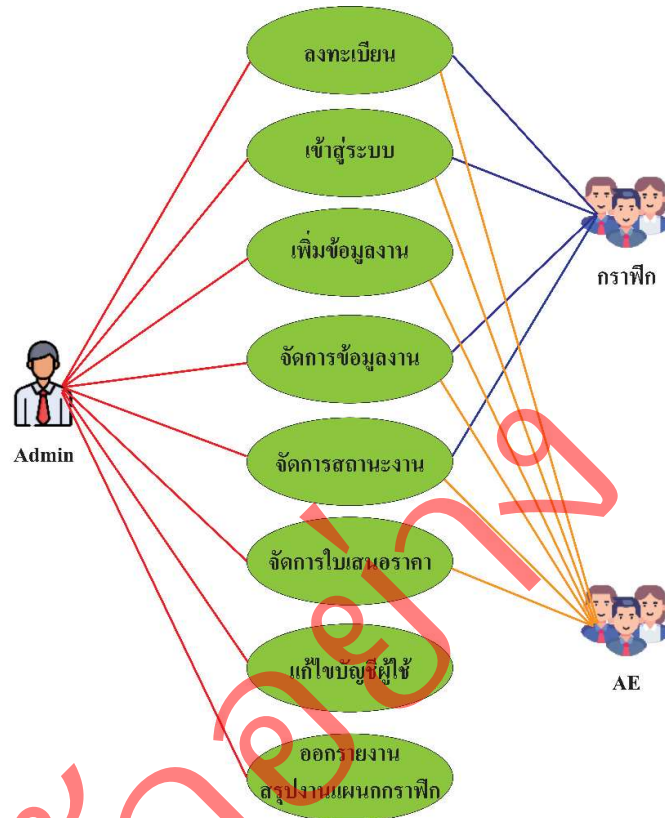
3.3.1 สถาปัตยกรรมระบบ



ภาพที่ 3.5 กรอบแนวคิดระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์

จากภาพที่ 3.5 แสดงสถาปัตยกรรมระบบใหม่มีลักษณะเป็น Client/Server โดยผู้ใช้สามารถเรียกใช้งานผ่าน Web Browser เชื่อมต่อผ่านอินเทอร์เน็ตไปยังเว็บไซต์ที่ให้บริการ และมีระบบจัดการการแสดงผลของเว็บไซต์ Apache Web Server ส่วนข้อมูลมีการจัดเก็บโดยโปรแกรม PHP MyAdmin เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลในการดึงมาแสดงผลบน Web Page ได้ สำหรับการใช้งานออกเป็น ส่วนของผู้ดูแลระบบ(Admin) แผนกกราฟิก แผนก AE

3.3.2 Use case diagram



ภาพที่ 3.6 Use case diagram ของระบบงานใหม่

จากภาพที่ 3.6 แสดงถึงการกำหนด Use Case Diagram ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เวิร์สนิวส์ ของการเข้าถึงการใช้สิทธิการใช้งานภายในระบบ จากภาพสามารถแบ่งผู้ใช้ได้ดังต่อไปนี้

1. ผู้ดูแลระบบ(Admin) สามารถเพิ่มข้อมูลงาน จัดการข้อมูลงาน ดูสถานะงาน จัดการสถานะงาน จัดการใบเสนอราคา แก้ไขบัญชีผู้ใช้ทั้งตนเองและพนักงาน และออกรายงานสรุปงานแผนกกราฟิกได้
2. กราฟิก สามารถจัดการข้อมูลงาน ดูสถานะงาน จัดการสถานะงานได้
3. AE สามารถเพิ่มข้อมูลงาน จัดการข้อมูลงาน ดูสถานะงาน จัดการสถานะงาน จัดการใบเสนอราคาได้

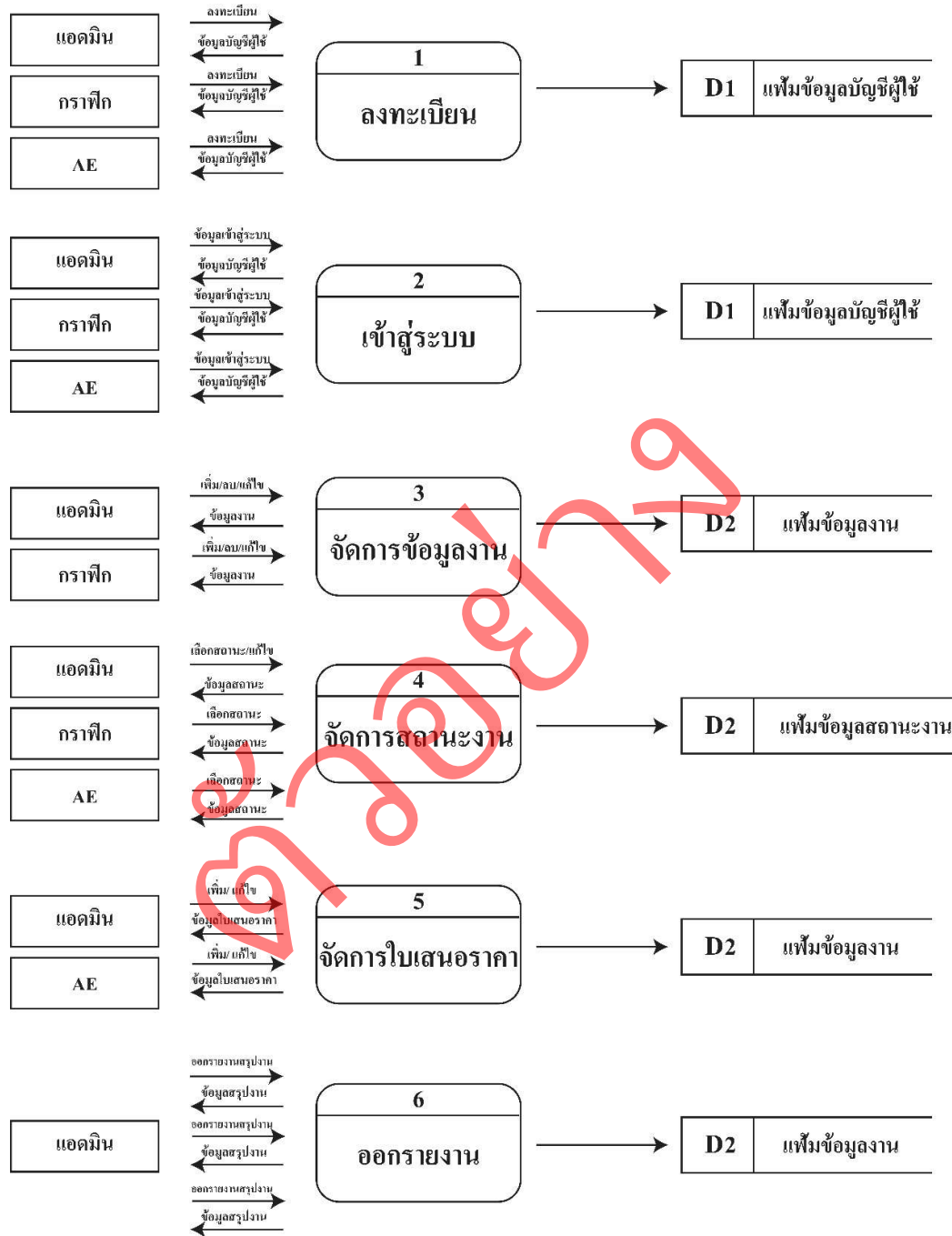
3.3.3 Data Flow Diagram Level 0

แผนภาพกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram) ของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สไนส์ ดังภาพ 3-8



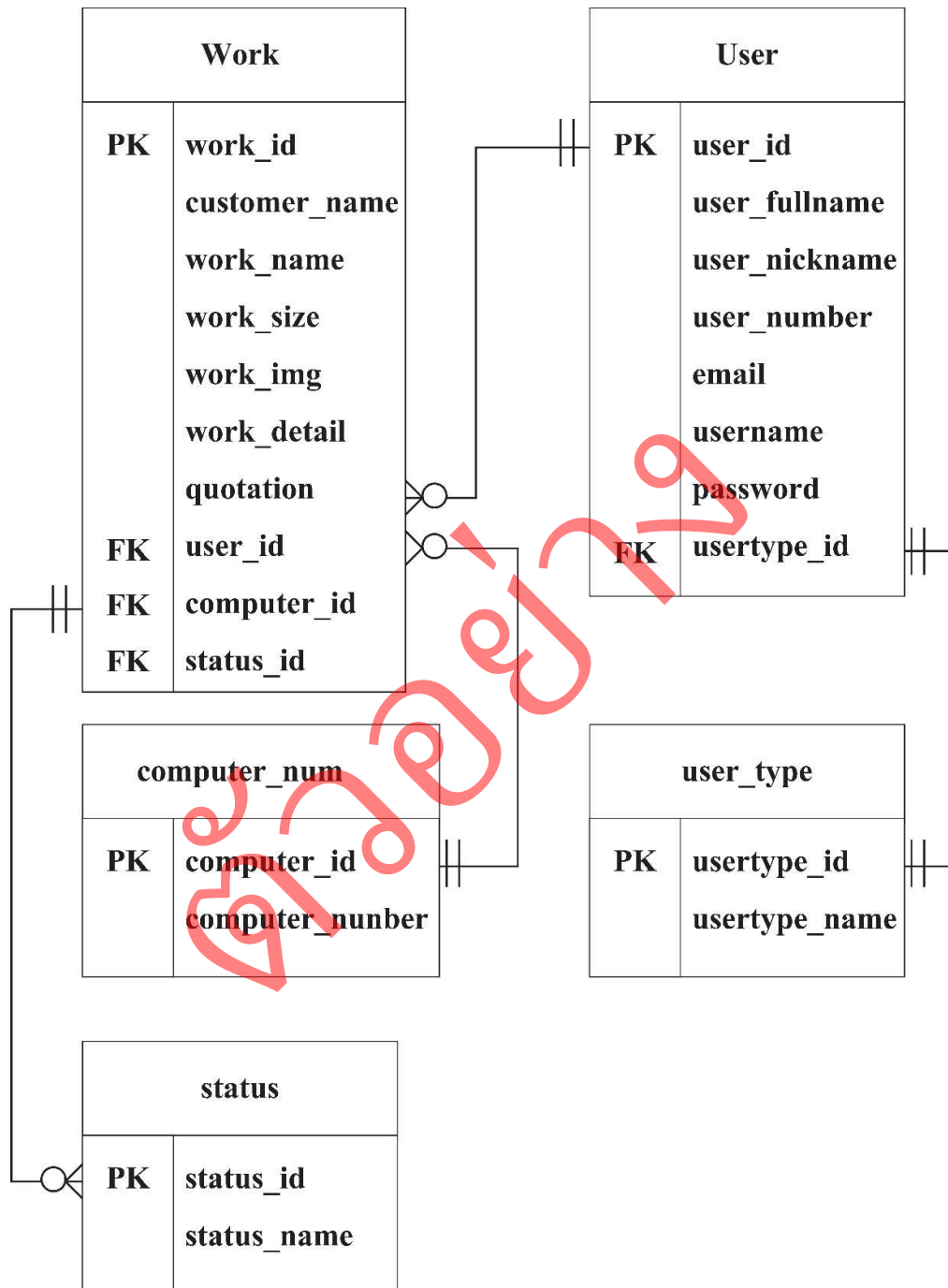
ภาพที่ 3.7 แสดง Data Flow Diagram Level 0

3.3.4 Data Flow Diagram Level 1



ภาพที่ 3.8 แสดง Data Flow Diagram Level 1

3.3.5 แบบจำลองความสัมพันธ์เอนทิตี (Entity) หรือ อีอาร์ไดอะแกรม (ER-Diagram)



ภาพที่ 3.9 แสดง ER-Diagram

3.3.6 พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)

ในการออกแบบระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เพ็ร์สนิวส์

1) ตารางบัญชีผู้ใช้ (User)

ตารางที่ 3.1 พจนานุกรมข้อมูลตารางข้อมูลของ (user) ใช้เก็บสำหรับเก็บข้อมูลบัญชีผู้ใช้

Field Name	Type	Size	PK	FK	Description	Table
user_id	int	11	✓		รหัสผู้ใช้งาน	
user_fullname	varchar	255			ชื่อ-นามสกุล	
user_nickname	varchar	100			ชื่อเล่น	
phone_number	varchar	10			เบอร์โทรติดต่อ	
email	varchar	255			อีเมล	
username	varchar	100			บัญชีผู้ใช้	
password	varchar	100			รหัสผ่าน	

2) ตารางประเภทผู้ใช้ (User type)

ตารางที่ 3.2 พจนานุกรมข้อมูลตารางข้อมูลของ (usertype) ใช้เก็บสำหรับเก็บข้อมูลประเภทบัญชีผู้ใช้

Field Name	Type	Size	PK	FK	Description	Table
usertype_id	int	11	✓		รหัสประเภท ผู้ใช้	
usertype_name	varchar	255			ชื่อประเภทผู้ใช้	

3) ตารางข้อมูลงาน (Work)

ตารางที่ 3.3 พจนานุกรมข้อมูลตารางข้อมูลของ (work) ใช้เก็บสำหรับเก็บข้อมูลงาน

Field Name	Type	Size	PK	FK	Description	Table
work_id	int	11	✓		รหัสงาน	
customer_name	varchar	255			ชื่อลูกค้า	
work_name	varchar	100			ชื่องาน	
work_date	date				วันที่รับงาน	

work_size	varchar	100			ขนาดงาน	
work_img	text				รูปภาพงาน	
work_detail	varchar	255			รายละเอียดงาน	
user_id	int	11		✓	รหัสผู้ใช้งาน	
computer_id	int	11		✓	รหัสคอมพิวเตอร์	
status_id	int	11		✓	สถานะงาน	

4) ตารางสถานะงาน (Status)

ตารางที่ 3.4 พจนานุกรมข้อมูลตารางข้อมูลของ (Status) ใช้เก็บสำหรับเก็บข้อมูลสถานะงาน

Field Name	Type	Size	PK	FK	Description	Table
status_id	int	11	✓		รหัสสถานะงาน	
status_name	varchar	255			ชื่อสถานะงาน	

5) ตารางเครื่องคอมพิวเตอร์ (Computer)

ตารางที่ 3.5 พจนานุกรมข้อมูลตารางข้อมูลของ (Computer) ใช้เก็บสำหรับเก็บข้อมูลเลขเครื่องคอมพิวเตอร์

Field Name	Type	Size	PK	FK	Description	Table
computer_id	int	11	✓		รหัสสถานะงาน	
computer_number	varchar	255			ชื่อสถานะงาน	

3.4 กลุ่มตัวอย่าง

ในการประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิก เฟิร์สนิวส์ โดยใช้แบบสอบถามจากผู้ใช้งาน 5 ผู้ใช้งานบุคลากรและผู้ดูแลระบบ(Admin)ในบริษัทห้างหุ้นส่วน จำกัด เฟิร์สนิวส์

3.5 การประเมินประสิทธิภาพของระบบจากผู้ใช้งาน

3.5.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

การประเมินประสิทธิภาพของระบบจากผู้ใช้งาน ได้ใช้แบบสอบถาม เพื่อประเมินประสิทธิภาพการใช้งานจากผู้ใช้งานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิกเฟิร์สนิวส์ ใช้เครื่องมือเป็นแบบสอบถาม ในการประเมินผลโดยแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 สถานภาพทั่วไป จะเก็บข้อมูลทั่วไปของผู้ใช้ เช่น เพศ อายุ วุฒิการศึกษาและประสบการณ์ทำงาน

ส่วนที่ 2 แบบประเมินประสิทธิภาพของระบบ มีการแบ่งเป็น 4 ด้านได้แก่ ด้านผู้ใช้โดยรวม ด้านการใช้งานระบบ ด้านการออกแบบระบบและความสวยงาม และ ด้านประสิทธิภาพ

โดยแบบสอบถามส่วนที่ใช้มาตรวัดเป็นแบบมาตรวัดส่วนประมาณว่า (IntervalScale) แบบ Likert จำนวน 5 ระดับ ดังนี้

- 1 คะแนน หมายถึง ประสิทธิภาพการทำงานอยู่ในระดับต่ำที่สุด
- 2 คะแนน หมายถึง ประสิทธิภาพการทำงานอยู่ในระดับต่ำ
- 3 คะแนน หมายถึง ประสิทธิภาพการทำงานอยู่ในระดับปานกลาง
- 4 คะแนน หมายถึง ประสิทธิภาพการทำงานอยู่ในระดับดี
- 5 คะแนน หมายถึง ประสิทธิภาพการทำงานอยู่ในระดับดีมากที่สุด

จากค่าระดับคะแนนนำมาคำนวณหาค่าเฉลี่ยของ ประสิทธิภาพการทำงาน โดยผู้วิจัยต้องการอภิปรายผลเป็น 4 ระดับ โดยทุกชั้นต้องมีระดับมีช่วงคะแนนเท่ากัน โดยคะแนนสูงสุดคือ 5คะแนนต่ำสุดคือ 1 คะแนน ช่วงห่าง(พิสัย)ของคะแนนทั้งหมดใช้สูตรการคำนวณความกว้างของอัตรา ภาคชั้น ดังนี้ (มัลลิกา บุณนาค, 2537)

$$\begin{aligned}
 \text{ความกว้างของอัตราภาคชั้น} &= \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}} \\
 &= \frac{5-1}{4} \\
 &= 1
 \end{aligned}$$

หลังจากคำนวณช่วงระดับคะแนนดังกล่าวแล้ว นำค่าที่ได้มาแบ่งระดับประสิทธิภาพการใ้
งาน ได้ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 1.00-1.50 คะแนน หมายถึง ประสิทธิภาพของระบบอยู่ในระดับต่ำที่สุด

ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50 คะแนน หมายถึง ประสิทธิภาพของระบบอยู่ในระดับต่ำ

ค่าเฉลี่ย 2.51-3.50 คะแนน หมายถึง ประสิทธิภาพของระบบอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50 คะแนน หมายถึง ประสิทธิภาพของระบบอยู่ในระดับดี

ค่าเฉลี่ย 4.01-5.00 คะแนน หมายถึง ประสิทธิภาพของระบบอยู่ในระดับดีมาก

3.5.2 สถิติที่ใช้ในการหาค่าเฉลี่ย

การหาค่าเฉลี่ย (\bar{x}) (บุญชม ศรีสะอาด, 2545 : 80) โดยใช้สูตรดังนี้

(1)

$$\bar{x} = \frac{\sum x}{n}$$

เมื่อ	(\bar{x})	แทน	ค่าเฉลี่ย
เมื่อ	$\sum x$	แทน	ผลรวมของคะแนน
เมื่อ	n	แทน	ผลรวมของคะแนน

3.5.3 สถิติที่ใช้ในการหาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

การหาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) (บุญชม ศรีสะอาด, 2545 : 80) โดยใช้สูตรดังนี้

$$S.D = \sqrt{\frac{n \sum X^2 - (\sum X)^2}{n(n-1)}}$$

(2)

เมื่อ	S.D.	แทน	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	$\sum X^2$	แทน	ผลรวมของคะแนนยกกำลังสอง
	$(\sum X)^2$	แทน	กำลังสองของคะแนนรวม
	n	แทน	จำนวนผู้ทำการประเมิน

บทที่ 4

ผลการดำเนินงาน

ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิก เฟิร์สนิวส์ ทีวี บริษัท ทีวีพูล จำกัด ซึ่งเป็นข้อมูลที่ได้จากการออกแบบและพัฒนา โดยมีการดำเนินงานและการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อหาประสิทธิภาพของระบบตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย โดยการวิจัยครั้งนี้ได้ผลวิเคราะห์ ดังต่อไปนี้

- 4.1 ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิก เฟิร์สนิวส์ ทีวี บริษัท ทีวีพูล จำกัด เฟิร์สนิวส์
- 4.2 ประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิก เฟิร์สนิวส์ ทีวี บริษัท ทีวีพูล จำกัด เฟิร์สนิวส์

ตัวอย่าง

4.1 การพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ กรณีศึกษา บริษัทห้างหุ้นส่วน จำกัด เฟิร์สนิวส์

ในการออกแบบและพัฒนามีส่วนประกอบของหน้าจการทำงาน ดังต่อไปนี้
ส่วนของผู้ดูแลระบบ(Admin)

1) หน้าจอการลงทะเบียน ผู้ดูแลระบบ(Admin)

ภาพที่ 4.1 หน้าจอลงทะเบียน

จากภาพที่ 4.1 เป็นหน้าจอการสำหรับลงทะเบียนสำหรับผู้ใช้งานใหม่ กรอกข้อมูล ชื่อ ชื่อเล่น เบอร์โทรศัพท์ อีเมล Username และ Password และเลือกประเภทของแผนกเพื่อลงทะเบียน

2) หน้าจอล็อกอิน

ภาพที่ 4.2 หน้าจอล็อกอิน

จากภาพที่ 4.2 เป็นหน้าจอหลักสำหรับล็อกอินผู้ใช้งาน กรอกข้อมูล Username และ Password เพื่อเข้าสู่ระบบ

3) หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิก

ชื่องาน	ชื่อลูกค้า	วันที่เริ่มงาน	กราฟิกที่ใช้คือแบบ	เลขเครื่อง	สถานะ	จัดการข้อมูลงานกราฟิก
Roll Up no.005	เกาะสีชัง	2023-02-20	แบบสี	00	สถานะเสร็จสมบูรณ์	จัดการข้อมูลงานกราฟิก เลือกดูรายละเอียดงาน เลือกปิดข้อมูลงาน
Logo 01.000	เขื่อนลพบุรี	2023-02-14	ปุ่ม	05	ปิดรอส่ง	จัดการข้อมูลงานกราฟิก เลือกดูรายละเอียดงาน เลือกปิดข้อมูลงาน
Roll Up 01.001	อุทยานลพบุรี	2023-01-01	แบบสี	04	งานเสร็จสมบูรณ์	จัดการข้อมูลงานกราฟิก เลือกดูรายละเอียดงาน เลือกปิดข้อมูลงาน
พระบรมราชินีนาถ	อุทยานลพบุรี	2023-02-21	ปุ่ม	00	สถานะเสร็จสมบูรณ์	จัดการข้อมูลงานกราฟิก

ภาพที่ 4.3 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิก

จากภาพที่ 4.3 เป็นหน้าหลักสำหรับแสดงรายการงานแผนกกราฟิก สามารถทำการคีย์ที่ช่องค้นหา เพื่อทำการค้นหาข้อมูลรายการงานแผนกกราฟิกเพื่อแสดงเฉพาะข้อมูลนั้นๆ สามารถกดเลือกดูรายละเอียดข้อมูลงานแผนกกราฟิก และสามารถกดเพื่อเลือกแก้ไขสถานะงานได้

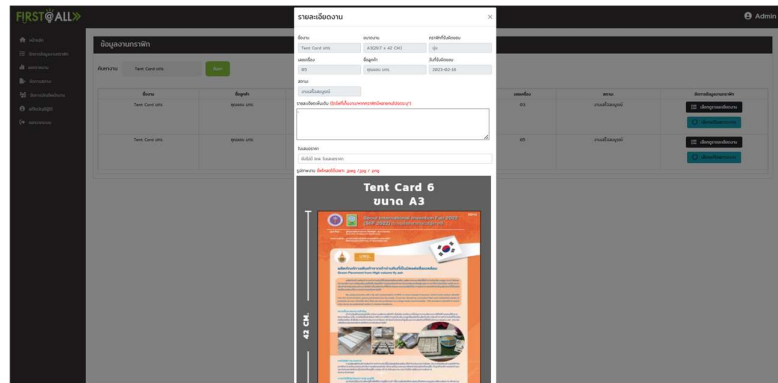
3.1) หน้าจอแสดงรายการเมื่อทำคีย์ข้อมูลเพื่อค้นหา

ชื่องาน	ชื่อลูกค้า	วันที่เริ่มงาน	กราฟิกที่ใช้คือแบบ	เลขเครื่อง	สถานะ	จัดการข้อมูลงานกราฟิก
Text Card units	อุทยานลพบุรี	2023-02-16	แบบสี	03	งานเสร็จสมบูรณ์	จัดการข้อมูลงานกราฟิก เลือกดูรายละเอียดงาน เลือกปิดข้อมูลงาน
Text Card units	อุทยานลพบุรี	2023-02-16	ปุ่ม	05	งานเสร็จสมบูรณ์	จัดการข้อมูลงานกราฟิก เลือกดูรายละเอียดงาน เลือกปิดข้อมูลงาน

ภาพที่ 4.4 หน้าจอแสดงรายการเมื่อทำคีย์ข้อมูลเพื่อค้นหา

จากภาพที่ 4.4 เป็นหน้าหลักสำหรับแสดงรายการงานแผนกกราฟิก เมื่อทำการคีย์ที่ช่องค้นหา เพื่อทำการค้นหาข้อมูลรายการงานแผนกกราฟิกเพื่อแสดงเฉพาะข้อมูลนั้นๆ

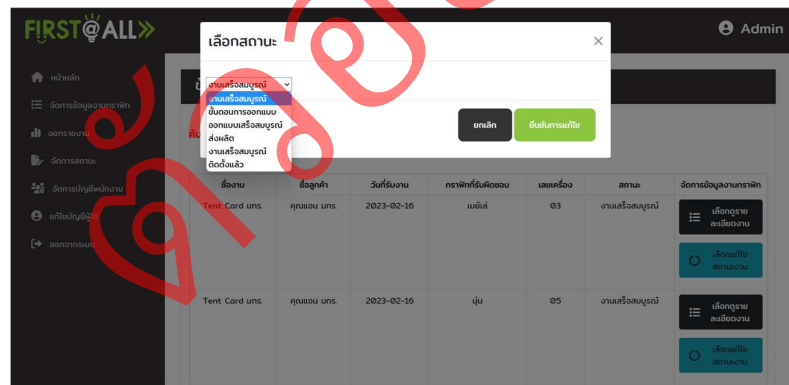
3.2) หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก



ภาพที่ 4.5 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก

จากภาพที่ 4.5 เป็นหน้าจอแสดงสำหรับดูรายละเอียดข้อมูลงาน แต่ไม่สามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้ จะแสดงชื่องาน ขนาดงาน กราฟิกที่รับผิดชอบ เลขเครื่อง ชื่อลูกค้า วันที่รับผิดชอบ สถานะงาน รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับงาน และรูปภาพงาน

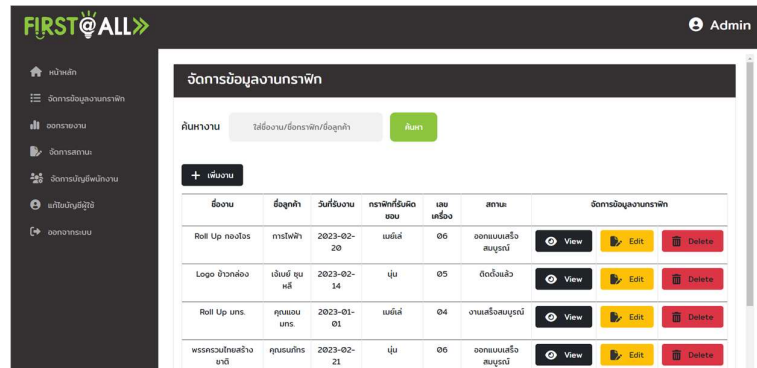
3.3) หน้าจอแก้ไขสถานะงาน



ภาพที่ 4-6 หน้าจอแก้ไขสถานะงาน

จากภาพที่ 4.6 เป็นหน้าจอสำหรับ แก้สถานะงาน ของรายการงานนั้นๆ เมื่อทำการเลือกแล้ว กดยืนยันการเพิ่มแล้วข้อมูลสถานะข้อมูลงานข้อมูลก็จะเปลี่ยนแปลง

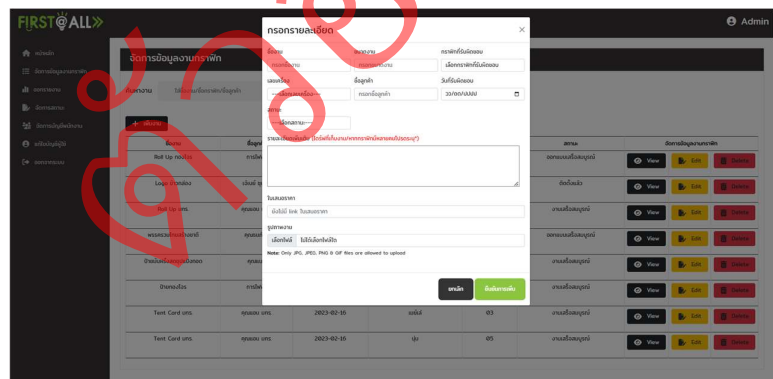
4) หน้าจอแสดงรายการงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ



ภาพที่ 4.7 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ

จากภาพที่ 4.7 เป็นหน้าหลักสำหรับแสดงรายการงานแผนกกราฟิก สามารถทำกรณีย์ที่ข้องค้นหา เพื่อทำการค้นหาข้อมูลรายการงานแผนกกราฟิกเพื่อแสดงเฉพาะข้อมูลนั้นๆ สามารถเพิ่มงานใหม่ สามารถกดเลือกดูรายละเอียดข้อมูลงานแผนกกราฟิก สามารถกดเพื่อเลือกแก้ไขสถานะงานได้ สามารถกดแก้ไข และลบรายการงานนั้นๆ

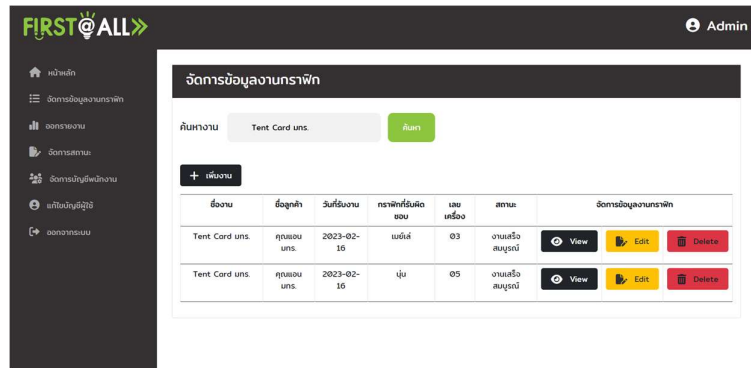
4.1) หน้าจอแสดงการเพิ่มงานใหม่



ภาพที่ 4.8 หน้าจอแสดงการเพิ่มข้อมูลงานใหม่

จากภาพที่ 4.8 เป็นหน้าแสดงการเพิ่มข้อมูลงานใหม่ ชื่องาน ขนาดงาน กราฟฟิกที่รับผิดชอบ เลขเครื่อง ชื่อลูกค้า วันที่ที่รับผิดชอบ สถานะงาน รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับงาน ใบเสนอราคา และรูปภาพงาน

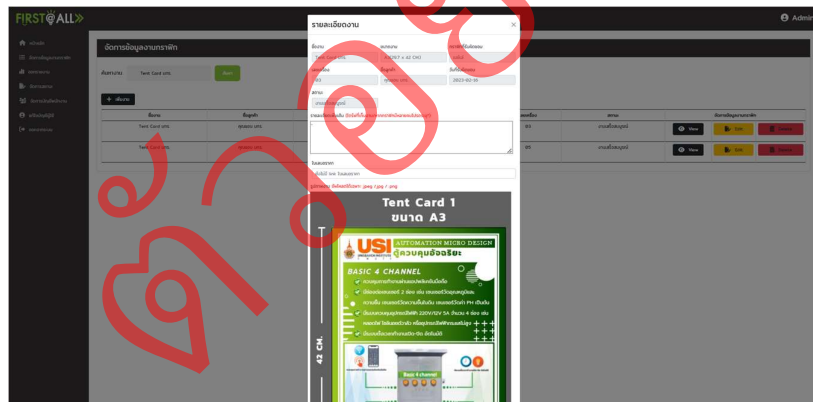
4.2) หน้าจอแสดงรายการเมื่อทำคีย์ข้อมูลเพื่อค้นหา



ภาพที่ 4.9 หน้าจอแสดงรายการงานแผนกกราฟิกเมื่อค้นหา

จากภาพที่ 4.9 เป็นหน้าหลักสำหรับแสดงรายการงานแผนกกราฟิก เมื่อทำการคีย์ที่ช่องค้นหา เพื่อทำการค้นหาข้อมูลรายการงานแผนกกราฟิกเพื่อแสดงเฉพาะข้อมูลนั้นๆ

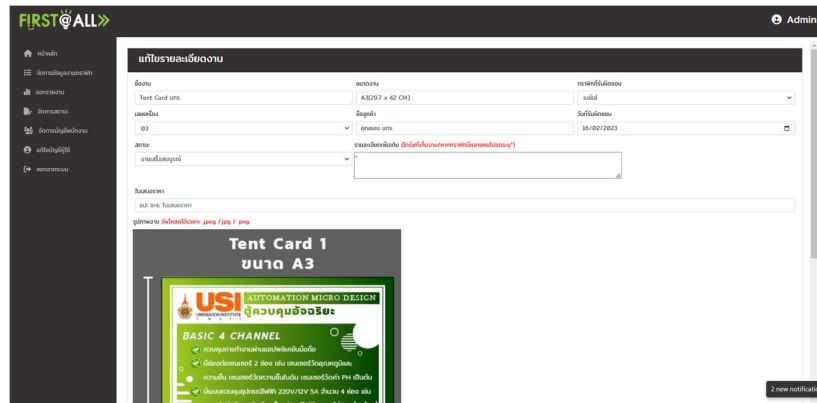
4.3) หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก



ภาพที่ 4.10 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก

จากภาพที่ 4.10 เป็นหน้าจอแสดงสำหรับดูรายละเอียดข้อมูลงาน แต่ไม่สามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้ จะแสดงชื่องาน ขนาดงาน กราฟิกที่รับผิดชอบ เลขเครื่อง ชื่อลูกค้า วันที่รับผิดชอบ สถานะงาน รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับงาน และรูปภาพงาน

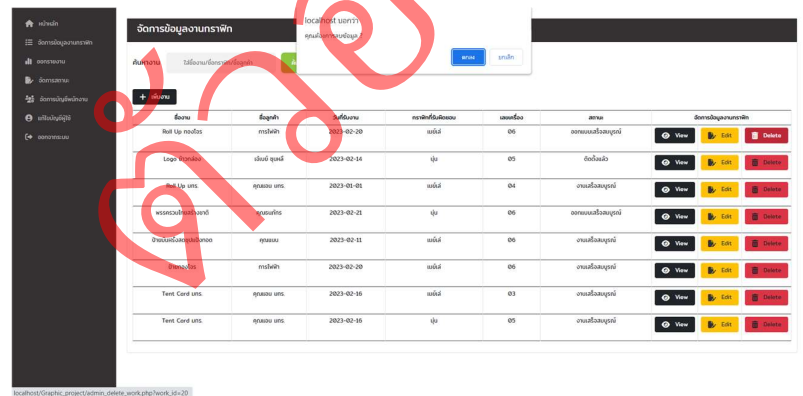
4.4) หน้าจอแสดงแก้ไขข้อมูลงาน



ภาพที่ 4.11 หน้าจอแสดงแก้ไขข้อมูลงาน

จากภาพที่ 4.11 เป็นหน้าจอแสดงสำหรับแก้ไขรายละเอียดข้อมูลงาน ชื่องาน ขนาดงาน กราฟิกที่รับผิดชอบ เลขเครื่อง ชื่อลูกค้า วันที่รับผิดชอบ สถานะงาน รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับงาน และรูปภาพงาน

4.5) หน้าจอแสดงลบบรายการข้อมูลงาน



ภาพที่ 4.12 หน้าจอแสดงการลบบรายการข้อมูลงาน

จากภาพที่ 4.12 เป็นหน้าจอแสดงการลบบรายการข้อมูลงาน

5) หน้าจอออกรายงานสรุปรงาน

วันเดือนปี	ชื่อพนักงาน	เข้างาน					รวม
		เข้างาน	ลา	ลาป่วย	ลาคง	ลาอื่น	
25-February-2023	พอล ดันเดิน	0	1	0	0	0	1
20-February-2023	พอล ดันเดิน	0	1	0	1	0	2
18-February-2023	พอล ดันเดิน	0	0	0	1	0	1
16-February-2023	พอล ดันเดิน	0	0	0	1	0	1
14-February-2023	พอล ดันเดิน	0	0	0	0	1	1
12-February-2023	พอล ดันเดิน	0	0	0	1	0	1
09-January-2023	พอล ดันเดิน	0	0	0	1	0	1
รวม		0	2	0	5	1	8 งาน

ภาพที่ 4.13 หน้าจอออกรายงานสรุปรงาน

จากภาพที่ 4.13 เป็นหน้าจอออกรายงานสรุปรงาน สามารถออกรายงานประจำวัน ประจำเดือน ประจำปี จะแสดงข้อมูลงาน วันเดือนปี ชื่อพนักงาน และสถานะนั้นๆ และสรุปรวมงานของกราฟิกรายบุคคล

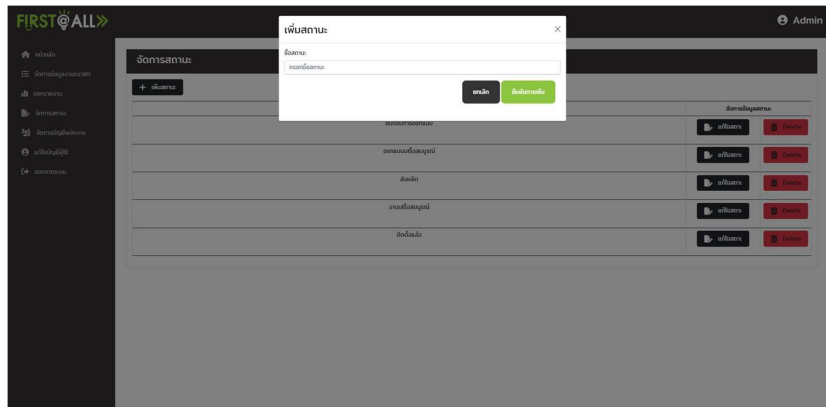
6) หน้าจอแสดงรายการจัดการเมนูข้อมูลสถาน่งาน

สถานะ	จัดการสถานะ
สถานะออกงาน	แก้ไขสถานะ <input type="button" value="ลบ"/>
สถานะลางาน	แก้ไขสถานะ <input type="button" value="ลบ"/>
สถานะลาป่วย	แก้ไขสถานะ <input type="button" value="ลบ"/>
สถานะลาคง	แก้ไขสถานะ <input type="button" value="ลบ"/>

ภาพที่ 4.14 หน้าจอแสดงรายการจัดการเมนูข้อมูลสถาน่งาน

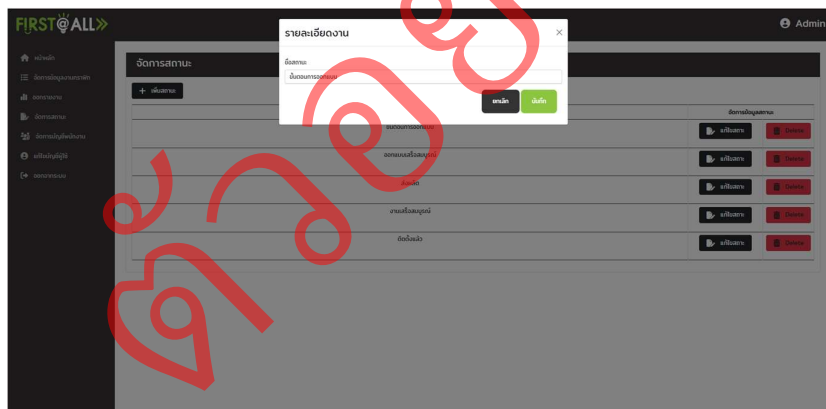
จากภาพที่ 4.14 เป็นหน้าหน้าจอแสดงการจัดการข้อมูลสถาน่งาน จะสามารถเพิ่มสถาน่งาน แก้ไข และลบสถาน่งานได้

6.1) หน้าจอแสดงการเพิ่มข้อมูลสถานะงาน



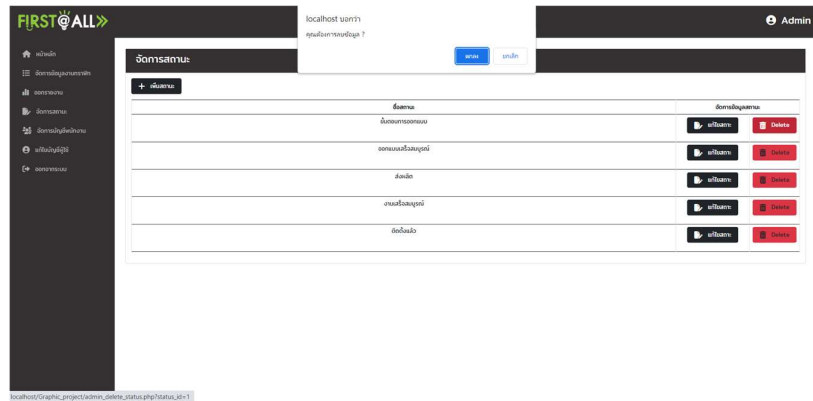
ภาพที่ 4.15 หน้าจอแสดงการเพิ่มข้อมูลสถานะงาน
จากภาพที่ 4.15 หน้าจอแสดงการเพิ่มข้อมูลสถานะงาน

6.2) หน้าจอแสดงการแก้ไขข้อมูลสถานะงาน



ภาพที่ 4.16 หน้าจอแสดงการแก้ไขข้อมูลสถานะงาน
จากภาพที่ 4.16 หน้าจอแสดงการแก้ไขข้อมูลสถานะงาน

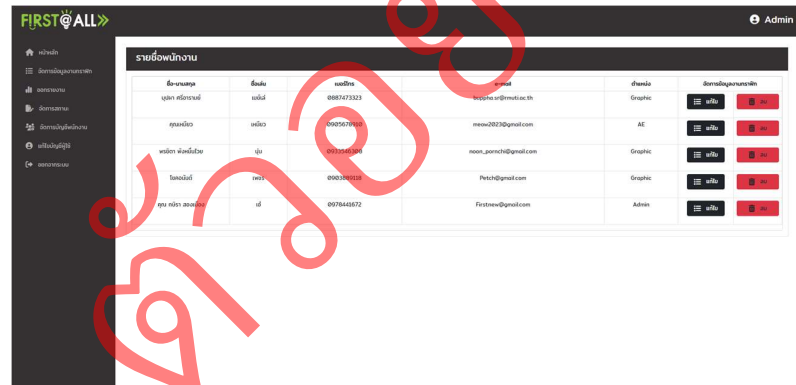
6.3) หน้าจอแสดงการลบข้อมูลสถานะงาน



ภาพที่ 4.17 หน้าจอแสดงการแก้ไขข้อมูลสถานะงาน

จากภาพที่ 4.17 หน้าจอแสดงการลบข้อมูลสถานะงาน

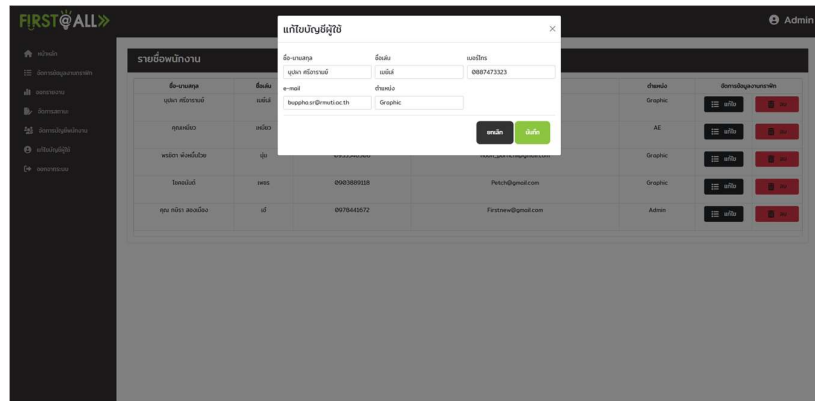
7) หน้าจอจัดการข้อมูลบัญชีพนักงาน



ภาพที่ 4.18 หน้าจอจัดการข้อมูลบัญชีพนักงาน

จากภาพที่ 4.18 หน้าจอจัดการข้อมูลบัญชีพนักงาน สามารถ แก้ไข และ ลบบัญชีพนักงาน

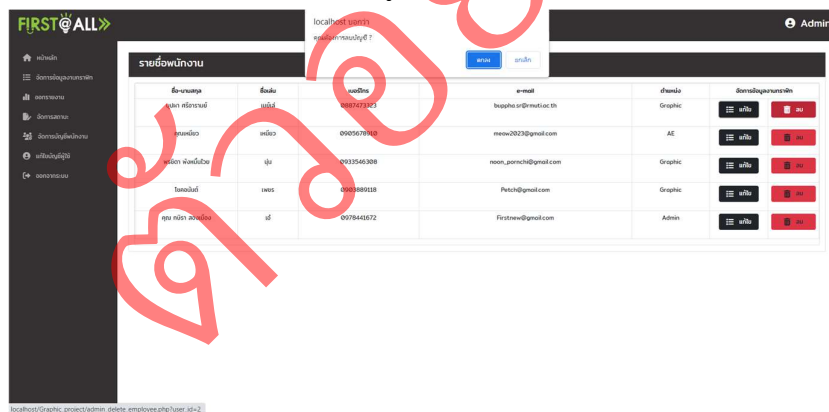
7.1) หน้าจอแก้ไขข้อมูลบัญชีพนักงาน



ภาพที่ 4.19 หน้าจอแก้ไขข้อมูลบัญชีพนักงาน

จากภาพที่ 4.19 หน้าจอแก้ไขข้อมูลบัญชีพนักงาน สามารถแก้ไข ชื่อ-นามสกุล ชื่อเล่น เบอร์โทร E-mail และตำแหน่ง

7.2) หน้าจอแสดงการลบข้อมูลบัญชีพนักงาน



ภาพที่ 4.20 หน้าจอแก้ไขข้อมูลบัญชีพนักงาน

จากภาพที่ 4.20 หน้าจอแสดงการลบข้อมูลบัญชีพนักงาน

8) หน้าจอแสดงแก้ไขข้อมูลบัญชีผู้ใช้

The screenshot shows a web interface for user management. The top left has the logo 'FIRST@ALL' and a navigation menu with items like 'หน้าหลัก', 'จัดการข้อมูลงานราชการ', 'จัดการงาน', 'จัดการสถานะ', 'จัดการบัญชีหน่วยงาน', 'แก้ไขบัญชีผู้ใช้', and 'จัดการระบบ'. The top right shows the user is logged in as 'Admin'. The main content area has two sections:

ข้อมูลบัญชีผู้ใช้

ชื่อ-นามสกุล: ชื่อ: เบอร์โทร:

E-mail: ตำแหน่ง: (dropdown menu)

Buttons:

ชื่อบัญชีผู้ใช้และรหัส

ชื่อเดิมบัญชี: รหัสใหม่: ยืนยันรหัสใหม่:

Buttons:

ภาพที่ 4.21 หน้าจอแสดงแก้ไขข้อมูลบัญชีผู้ใช้
จากภาพที่ 4.21 หน้าจอแสดงแก้ไขข้อมูลบัญชีผู้ใช้ของตนเอง และรหัสผ่าน

ส่วนของแผนกรกราฟิก

1) หน้าจอการลงทะเบียน กราฟิก

ภาพที่ 4.22 หน้าจอลงทะเบียน

จากภาพที่ 4.22 เป็นหน้าจอการสำหรับลงทะเบียนสำหรับผู้ใช้นี้ใหม่ กรอกข้อมูล ชื่อ ชื่อเล่น เบอร์โทรศัพท์ อีเมล Username และ Password และเลือกประเภทของแผนกเพื่อลงทะเบียน

2) หน้าจอล็อกอิน

ภาพที่ 4.23 หน้าจอล็อกอิน

จากภาพที่ 4.23 เป็นหน้าจอหลักสำหรับล็อกอินผู้ใช้งาน กรอกข้อมูล Username และ Password เพื่อเข้าสู่ระบบ

3) หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิก

ชื่องาน	ชื่อลูกค้า	วันเริ่มงาน	กราฟิกใช้สีของ	เลขห้อง	สถานะ	จัดการข้อมูลงานกราฟิก
Roll Up กออลิส	การไฟฟ้า	2023-02-20	แบดส์	06	งานเสร็จสมบูรณ์	เลือกดูรายละเอียดงาน
Logo อ่าวกมด	เบ็นซ์ ซูซูกิ	2023-02-14	บูม	05	ยังไม่เสร็จ	เลือกดูรายละเอียดงาน
Roll Up uns.	สุทเมอ uns.	2023-01-01	แบดส์	04	งานเสร็จสมบูรณ์	เลือกดูรายละเอียดงาน

ภาพที่ 4.24 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิก

จากภาพที่ 4.24 เป็นหน้าหลักสำหรับแสดงรายการงานแผนกกราฟิก สามารถทำการคีย์ที่ช่อง ค้นหา เพื่อทำการค้นหาข้อมูลรายการงานแผนกกราฟิกเพื่อแสดงเฉพาะข้อมูลนั้นๆ สามารถกดเลือกดูรายละเอียดข้อมูลงานแผนกกราฟิก และสามารถกดเพื่อเลือกแก้ไขสถานะงานได้

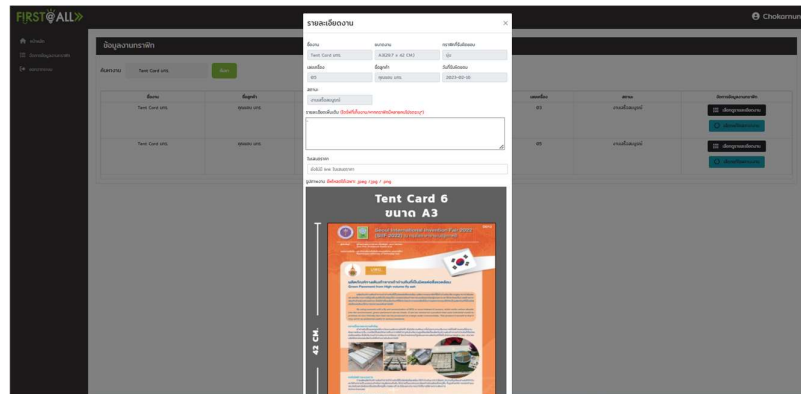
3.1) หน้าจอแสดงรายการเมื่อทำคีย์ข้อมูลเพื่อค้นหา

ชื่องาน	ชื่อลูกค้า	วันเริ่มงาน	กราฟิกใช้สีของ	เลขห้อง	สถานะ	จัดการข้อมูลงานกราฟิก
Tent Card uns.	สุทเมอ uns.	2023-02-16	แบดส์	03	งานเสร็จสมบูรณ์	เลือกดูรายละเอียดงาน
Tent Card uns.	สุทเมอ uns.	2023-02-16	บูม	05	งานเสร็จสมบูรณ์	เลือกดูรายละเอียดงาน

ภาพที่ 4.25 หน้าจอแสดงรายการเมื่อทำคีย์ข้อมูลเพื่อค้นหา

จากภาพที่ 4.25 เป็นหน้าหลักสำหรับแสดงรายการงานแผนกกราฟิก เมื่อทำการคีย์ที่ช่อง ค้นหา เพื่อทำการค้นหาข้อมูลรายการงานแผนกกราฟิกเพื่อแสดงเฉพาะข้อมูลนั้นๆ

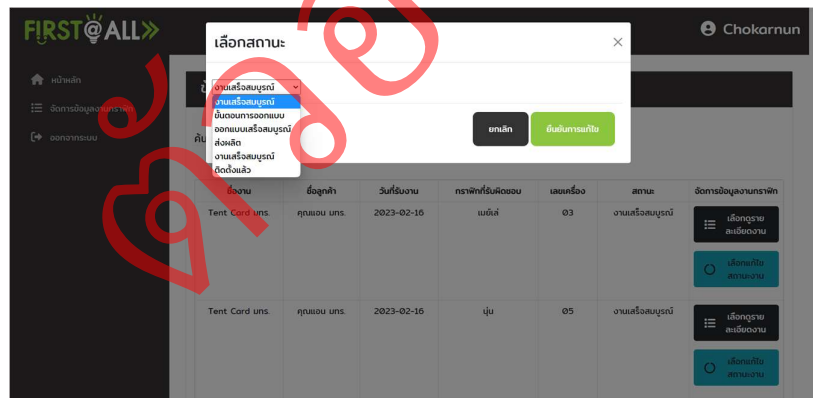
3.2) หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก



ภาพที่ 4.26 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก

จากภาพที่ 4.26 เป็นหน้าจอแสดงสำหรับดูรายละเอียดข้อมูลงาน แต่ไม่สามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้ จะแสดงชื่องาน ขนาดงาน กราฟิกที่รับผิดชอบ เลขเครื่อง ชื่อลูกค้า วันที่รับผิดชอบ สถานะงาน รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับงาน และรูปภาพงาน

3.3) หน้าจอแก้ไขสถานะงาน



ภาพที่ 4.27 หน้าจอแก้ไขสถานะงาน

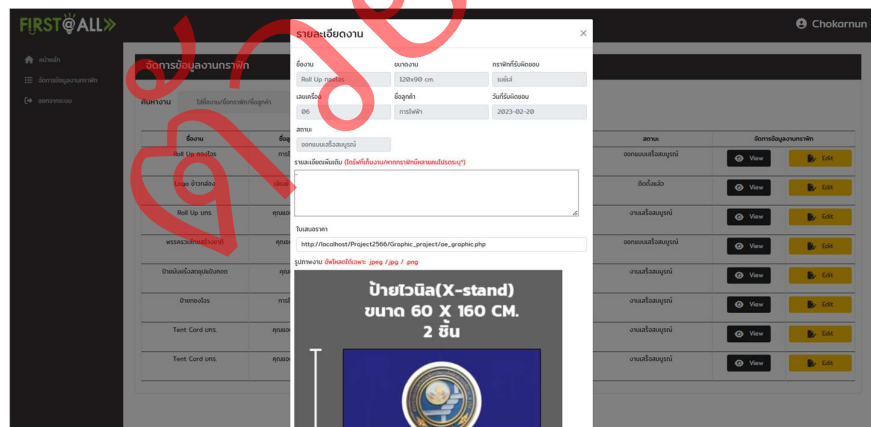
จากภาพที่ 4.27 เป็นหน้าจอสำหรับ แก้สถานะงาน ของรายการงานนั้นๆ เมื่อทำการเลือกแล้ว กดยืนยันการเพิ่มแล้วข้อมูลสถานะข้อมูลงานข้อมูลก็จะเปลี่ยนแปลง

4) หน้าจอแสดงรายการงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ

ชื่องาน	ชื่อลูกค้า	วันรับงาน	กราฟิกที่รับผิดชอบ	เลขเครื่อง	สถานะ	จัดการข้อมูลงานกราฟิก
Roll Up กองโงธ	การไฟฟ้า	2023-02-20	แมตต์	06	ออกบนเครื่องสมบูรณ์	View Edit
Logo ข้าราชการ	เจมีย์ ชูเนลล์	2023-02-14	ปุ่ม	05	ติดตั้งแล้ว	View Edit
Roll Up มทร.	คุณเจน มทร.	2023-01-01	แมตต์	04	งานเสร็จสมบูรณ์	View Edit
พรรคภูมิใจสร้างชาติ	คุณธนภัทร	2023-02-21	ปุ่ม	06	ออกบนเครื่องสมบูรณ์	View Edit
ป้ายไม้เรียงสวดขลุ่ยปี่ปอง	คุณแมน	2023-02-11	แมตต์	06	งานเสร็จสมบูรณ์	View Edit

ภาพที่ 4.28 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ
จากภาพที่ 4.28 เป็นหน้าหลักสำหรับแสดงรายการงานแผนกกราฟิก สามารถทำการคีย์ที่ช่อง ค้นหา เพื่อทำการค้นหาข้อมูลรายการงานแผนกกราฟิกเพื่อแสดงเฉพาะข้อมูลนั้นๆ สามารถกดเลือกดูรายละเอียดข้อมูลงานแผนกกราฟิก และสามารถกดแก้ไข

4.1) หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก



ภาพที่ 4.29 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก
จากภาพที่ 4.29 เป็นหน้าจอแสดงสำหรับดูรายละเอียดข้อมูลงาน แต่ไม่สามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้ จะแสดงชื่องาน ขนาดงาน กราฟฟิกที่รับผิดชอบ เลขเครื่อง ชื่อลูกค้า วันที่รับผิดชอบ สถานะงาน รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับงาน และรูปภาพงาน

4.2) หน้าจอแสดงแก้ไขข้อมูลงาน

รายละเอียดงาน		
ชื่องาน	ขนาดงาน	กราฟิกที่เลือก
Roll Up no.015	120x30 cm	ไม่มี
เลขเครื่อง	ชื่อลูกค้า	วันที่รับผิดชอบ
00	กรมเจ้าท่า	20/02/2023
สถานะ	รายละเอียดเพิ่มเติม (โปรดใส่ในวงเล็บกรณีมีหลายรายการ)	
สถานะเสร็จสมบูรณ์		

รูปภาพ: 1ไฟล์ที่เลือก: jpg / jpg / png

**ป้ายไวนิล(X-stand)
ขนาด 60 X 160 CM.
2 ชิ้น**

ภาพที่ 4.30 หน้าจอแสดงแก้ไขข้อมูลงาน

จากภาพที่ 4.30 เป็นหน้าจอแสดงสำหรับแก้ไขรายละเอียดข้อมูลงาน ชื่องาน ขนาดงาน กราฟิกที่รับผิดชอบ เลขเครื่อง ชื่อลูกค้า วันที่รับผิดชอบ สถานะงาน รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับงาน และรูปภาพงาน

ส่วนของแผนก AE

1) หน้าจอการลงทะเบียน AE

ภาพที่ 4.31 หน้าจอลงทะเบียน

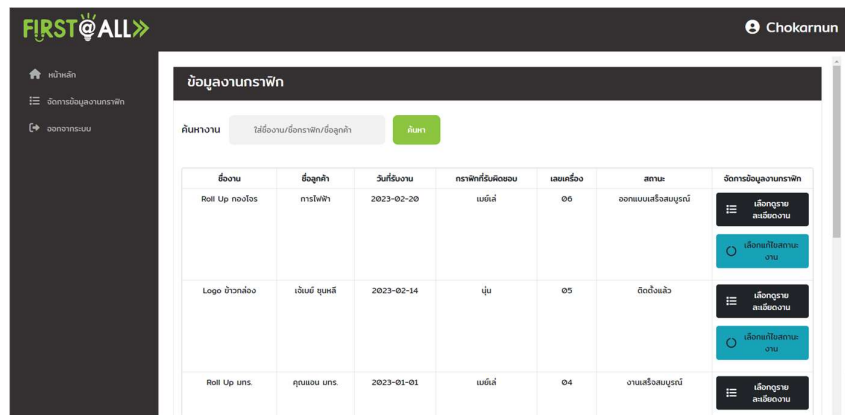
จากภาพที่ 4.31 เป็นหน้าจอการสำหรับลงทะเบียนสำหรับผู้ใช้ใหม่ กรอกข้อมูล ชื่อ ชื่อเล่น เบอร์โทรศัพท์ อีเมล Username และ Password และเลือกประเภทของแผนกเพื่อลงทะเบียน

2) หน้าจอล็อกอิน

ภาพที่ 4.32 หน้าจอล็อกอิน

จากภาพที่ 4.32 เป็นหน้าจอหลักสำหรับล็อกอินผู้ใช้งาน กรอกข้อมูล Username และ Password เพื่อเข้าสู่ระบบ

3) หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิก

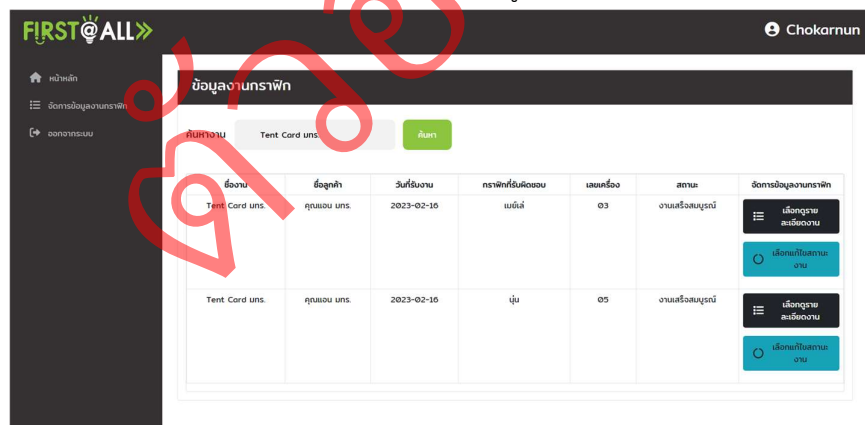


ชื่องาน	ชื่อลูกค้า	วันเริ่มงาน	กราฟิกผู้ใช้ตอน	เลขเครื่อง	สถานะ	จัดการข้อมูลงานกราฟิก
Roll Up กออลอส	การไฟฟ้า	2023-02-20	แต้ส	06	งานเสร็จสมบูรณ์	เลือกดูรายละเอียดงาน
Logo อ่าวมาห้อย	เว็บไซต์ ชูเชนดี	2023-02-14	บูม	05	ติดเครื่องแล้ว	เลือกดูรายละเอียดงาน
Roll Up uns.	คุณแอน uns.	2023-01-01	แต้ส	04	งานเสร็จสมบูรณ์	เลือกดูรายละเอียดงาน

ภาพที่ 4.33 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิก

จากภาพที่ 4.33 เป็นหน้าหลักสำหรับแสดงรายการงานแผนกกราฟิก สามารถทำการคีย์ที่ช่อง ค้นหา เพื่อทำการค้นหาข้อมูลรายการงานแผนกกราฟิกเพื่อแสดงเฉพาะข้อมูลนั้นๆ สามารถกดเลือกดูรายละเอียดข้อมูลงานแผนกกราฟิก และสามารถกดเพื่อเลือกแก้ไขสถานะงานได้

3.1) หน้าจอแสดงรายการเมื่อทำคีย์ข้อมูลเพื่อค้นหา

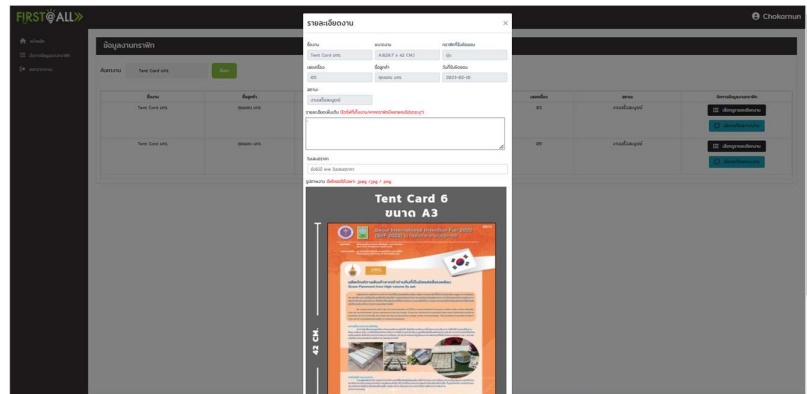


ชื่องาน	ชื่อลูกค้า	วันเริ่มงาน	กราฟิกผู้ใช้ตอน	เลขเครื่อง	สถานะ	จัดการข้อมูลงานกราฟิก
Tent Card uns.	คุณแอน uns.	2023-02-16	แต้ส	03	งานเสร็จสมบูรณ์	เลือกดูรายละเอียดงาน
Tent Card uns.	คุณแอน uns.	2023-02-16	บูม	05	งานเสร็จสมบูรณ์	เลือกดูรายละเอียดงาน

ภาพที่ 4.34 หน้าจอแสดงรายการเมื่อทำคีย์ข้อมูลเพื่อค้นหา

จากภาพที่ 4.34 เป็นหน้าหลักสำหรับแสดงรายการงานแผนกกราฟิก เมื่อทำการคีย์ที่ช่อง ค้นหา เพื่อทำการค้นหาข้อมูลรายการงานแผนกกราฟิกเพื่อแสดงเฉพาะข้อมูลนั้นๆ

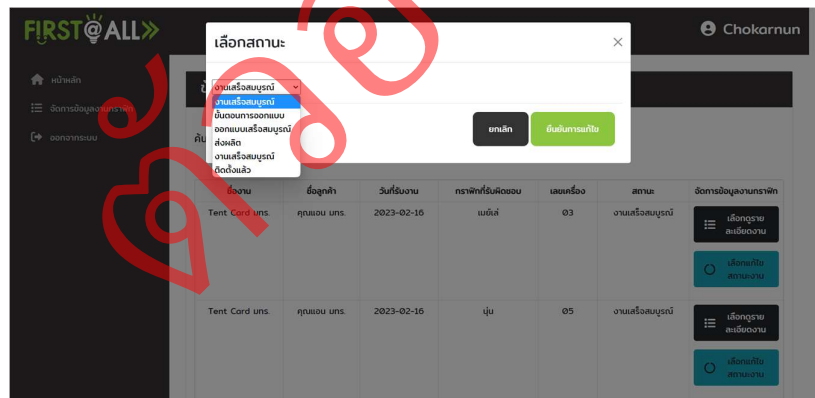
3.2) หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก



ภาพที่ 4.35 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก

จากภาพที่ 4.35 เป็นหน้าจอแสดงสำหรับดูรายละเอียดข้อมูลงาน แต่ไม่สามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้ จะแสดงชื่องาน ขนาดงาน กราฟิกที่รับผิดชอบ เลขเครื่อง ชื่อลูกค้า วันที่รับผิดชอบ สถานะงาน รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับงาน และรูปภาพงาน

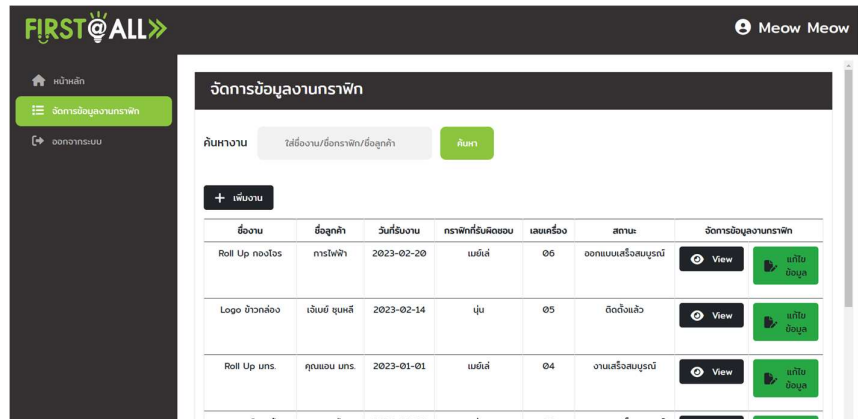
3.3) หน้าจอแก้ไขสถานะงาน



ภาพที่ 4.36 หน้าจอแก้ไขสถานะงาน

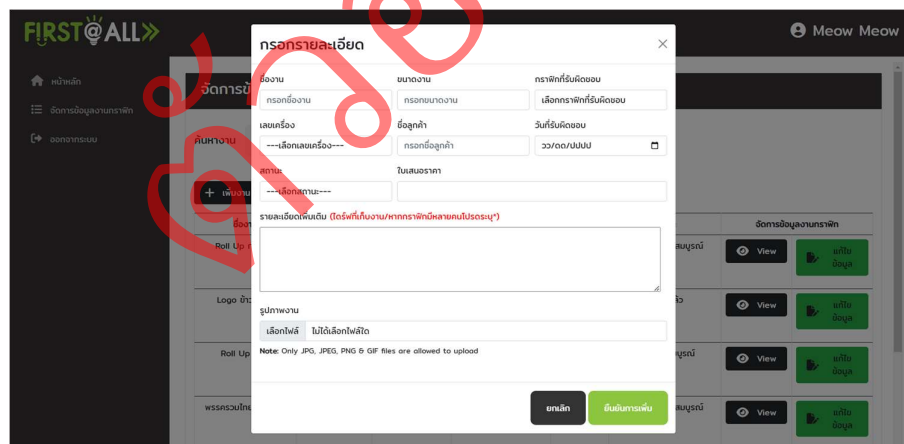
จากภาพที่ 4.36 เป็นหน้าจอสำหรับ แก้สถานะงาน ของรายการงานนั้นๆ เมื่อทำการเลือกแล้ว กดยืนยันการเพิ่มแล้วข้อมูลสถานะข้อมูลงานข้อมูลก็จะเปลี่ยนแปลง

4) หน้าจอแสดงรายการงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ



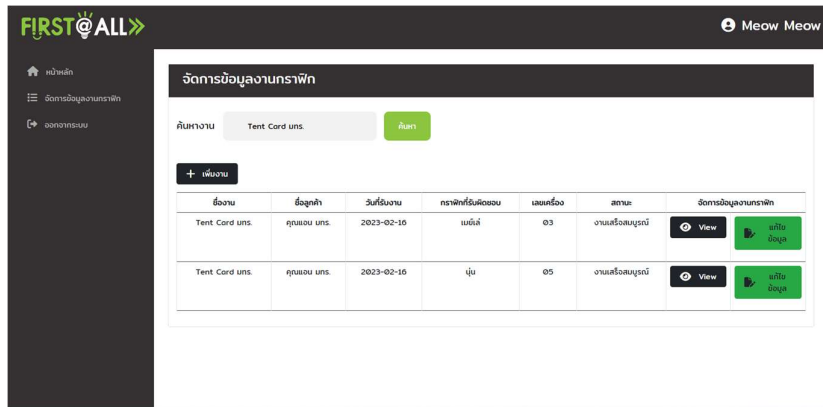
ภาพที่ 4.37 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ
จากภาพที่ 4.37 เป็นหน้าหลักสำหรับแสดงรายการงานแผนกกราฟิก สามารถทำการคีย์ที่ชื่องาน ค้นหา เพื่อทำการค้นหาข้อมูลรายการงานแผนกกราฟิกเพื่อแสดงเฉพาะข้อมูลนั้นๆ สามารถเพิ่มงานใหม่ สามารถกดเลือกรายละเอียดข้อมูลงานแผนกกราฟิก และสามารถกดแก้ไขข้อมูลงาน

4.1) หน้าจอแสดงการเพิ่มงานใหม่



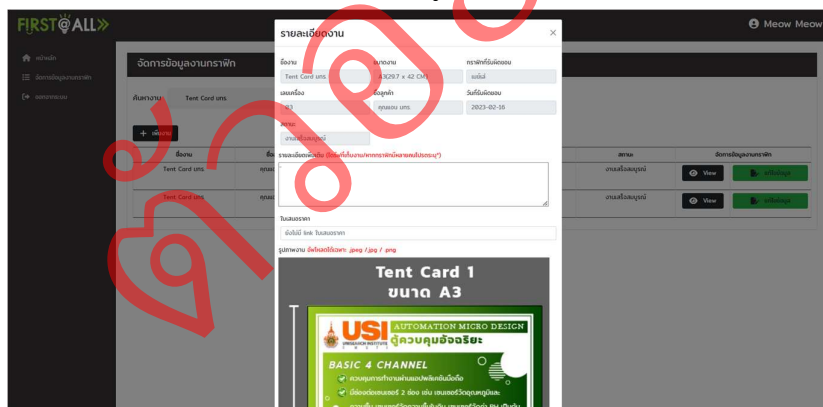
ภาพที่ 4.38 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ
จากภาพที่ 4.38 เป็นหน้าแสดงกรเพิ่มข้อมูลงานใหม่ ชื่องาน ขนาดงาน กราฟิกที่รับผิดชอบ เลขเครื่อง ชื่อลูกค้า วันที่รับผิดชอบ สถานะงาน รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับงาน ใบเสนอราคา และรูปภาพงาน

4.2) หน้าจอแสดงรายการเมื่อทำคีย์ข้อมูลเพื่อค้นหา



ภาพที่ 4.39 หน้าจอแสดงตารางข้อมูลงานแผนกกราฟิกในเมนูจัดการ จากภาพที่ 4.39 เป็นหน้าหลักสำหรับแสดงรายการงานแผนกกราฟิก เมื่อทำการคีย์ที่ช่องค้นหา เพื่อทำการค้นหาข้อมูลรายการงานแผนกกราฟิกเพื่อแสดงเฉพาะข้อมูลนั้นๆ

4.3) หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก



ภาพที่ 4.40 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลงานกราฟิก

จากภาพที่ 4.40 เป็นหน้าจอแสดงสำหรับดูรายละเอียดข้อมูลงาน แต่ไม่สามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้ จะแสดงชื่องาน ขนาดงาน กราฟิกที่รับผิดชอบ เลขเครื่อง ชื่อลูกค้า วันที่รับผิดชอบ สถานะงาน รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับงาน และรูปภาพงาน

4.2 ประเมินประสิทธิภาพการใช้งานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์

ผลการประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ ทำโดยใช้แบบสอบถามจากผู้ใช้งานในบริษัทห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนงาน จำนวน 4 คน โดยการประเมินใช้ค่าเฉลี่ยและส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตารางที่ 4.1 ผลการประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ กรณีศึกษา บริษัทห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์ ในภาพรวม

หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D	ระดับประสิทธิภาพ
1. ด้านความต้องการของผู้ใช้โดยรวม	4.50	0.56	ดี
2. ด้านการใช้งานระบบ	4.69	0.36	ดีมาก
3. ด้านการออกแบบและระบบความสวยงาม	4.94	0.11	ดีมาก
4. ด้านประสิทธิภาพ	4.81	0.32	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.73	0.33	ดีมาก

จากตารางที่ 4.1 พบว่าภาพรวมของประสิทธิภาพการทำงานของระบบอยู่ในระดับดีมาก ด้วยค่าเฉลี่ย 4.73 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.33 โดยประเด็นที่ผู้ใช้งานประเมินว่ามีประสิทธิภาพมากที่สุด คือ ด้านการออกแบบระบบและความสวยงาม ได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.94 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.11 ประสิทธิภาพการทำงานอยู่ในระดับดีมากรองลงมาคือ ด้านประสิทธิภาพ ได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.81 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.32 ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ในระดับดีมาก รองลงมาคือ ด้านการใช้งานระบบ ได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.69 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.36 ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ในระดับดีมาก และด้านผู้ใช้งานประเมินว่ามีประสิทธิภาพน้อยที่สุด คือ ด้านความต้องการของผู้ใช้โดยรวมได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.56 ประสิทธิภาพการทำงานอยู่ในระดับดีมาก โดยรายละเอียดของแต่ละด้าน เป็นดังต่อไปนี้

4.2.1 ด้านความต้องการของผู้ใช้โดยรวม

การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิกเฟิร์สนิวส์ วิทยาลัยบริษัทห้างหุ้นส่วนจำกัดเฟิร์สนิวส์ ด้านความต้องการของผู้ใช้โดยรวมใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบน ผลการประเมินมีดังนี้

ตารางที่ 4.2 ผลการประเมินประสิทธิภาพการใช้งานด้านความต้องการของผู้ใช้โดยรวม

หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D	ระดับประสิทธิภาพ
1. ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ	5.00	0.00	ดีมาก
2. ความสามารถในการจัดการข้อมูลผู้ใช้งาน	4.25	0.43	ดี
3. ความสามารถในการจัดการข้อมูลงาน	4.75	0.43	ดีมาก
4. ความสามารถในการจัดการสถานะงาน	4.50	0.50	ดี
5. ความสามารถในการจัดการใบเสนอราคา	4.50	0.50	ดี
6. ความสามารถในการออกรายงานข้อมูลงานแผนกกราฟิก	5.00	0.00	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยด้านความต้องการของผู้ใช้โดยรวม	4.50	0.56	ดี

จากตารางที่ 4.2 ภาพรวมค่าเฉลี่ยประสิทธิภาพด้านความต้องการของผู้ใช้โดยรวมของระบบการจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ วิทยาลัยบริษัทห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์อยู่ในระดับดี ด้วยค่าเฉลี่ย 4.50 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.56 โดยประเด็นที่ผู้ใช้งานประเมินว่ามีประสิทธิภาพมากที่สุด คือ ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.00 และ ความสามารถในการออกรายงานข้อมูลงานแผนกกราฟิก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.00 ประสิทธิภาพการทำงานอยู่ในระดับดีมาก ความสามารถในการจัดการข้อมูลงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.75 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.43 ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ในระดับดีมาก รองลงมา ความสามารถในการจัดการสถานะงาน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.50 ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ในระดับดี ความสามารถในการจัดการใบเสนอ

ราคา ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.87 ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ในระดับดี และความสามารถในการจัดการข้อมูลผู้ใช้งาน ได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.25 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.43 ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ใน ระดับดี

4.2.2 ด้านการใช้งาน

การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิกเฟิร์สนิวส์ ด้านการใช้งานใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบน ผลการประเมินมีดังนี้

ตารางที่ 4.3 ผลการประเมินประสิทธิภาพด้านการใช้งาน

หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D	ระดับประสิทธิภาพ
1. การใช้คำสั่งต่างๆในส่วนของเมนูมีความสะดวก	4.50	0.50	ดี
2. ระบบมีการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอนไม่ซับซ้อน	4.75	0.43	ดีมาก
3. ระบบมีความรวดเร็วในการใช้งาน	4.50	4.50	ดี
4. มีระบบรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม	4.50	4.50	ดี
5. แบ่งขอบเขตการทำงานของระบบอย่างชัดเจน	5.00	0.00	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยด้านการใช้งาน	4.69	0.36	ดีมาก

จากตารางที่ 4.3 ภาพรวมค่าเฉลี่ยประสิทธิภาพด้านการใช้งานของระบบการจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ กรณีศึกษาบริษัทห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์อยู่ในระดับดีมากด้วย ค่าเฉลี่ย 4.69 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.36 โดยประเด็นที่ผู้ใช้งานประเมิน ว่ามีประสิทธิภาพมากที่สุด คือ แบ่งขอบเขตการทำงานของระบบอย่างชัดเจน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.00 ระบบมีการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอนไม่ซับซ้อน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.75 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.43 ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ใน ระดับดีมาก รองลงมา การใช้คำสั่ง

ต่างๆในส่วนของเมนูมีความสะดวก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.50 ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ใน ระดับดี ระบบมีความรวดเร็วในการใช้งาน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.50 ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ใน ระดับดี และระบบรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม ได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.25 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.43 ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ใน ระดับดีมาก

4.2.3 ด้านการออกแบบระบบและความสวยงาม

การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เพ็รสนิวส์ ด้านการออกแบบระบบและความสวยงามใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบน ผลการประเมินมีดังนี้

ตารางที่ 4.4 ผลการประเมินประสิทธิภาพการใช้งานด้านการออกแบบระบบและความสวยงาม

หัวข้อการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D	ระดับประสิทธิภาพ
1. ความเหมาะสมของรูปแบบตัวอักษร	4.50	0.50	ดี
2. ความเหมาะสมขององค์ประกอบในหน้าจอ	5.00	0.00	ดีมาก
3. มีการเลือกใช้สีที่เหมาะสม สบายตา	5.00	0.00	ดีมาก
4. มีการจัดวางระบบข้อมูลเป็นหมวดหมู่	5.00	0.00	ดีมาก
5. ใช้รูปภาพ และ สัญลักษณ์ต่างๆ ในการสื่อความหมายได้ชัดเจน	4.75	0.43	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยด้านการออกแบบระบบ	4.94	0.11	ดีมาก

จากตารางที่ 4.4 ภาพรวมค่าเฉลี่ยประสิทธิภาพด้านการออกแบบระบบและความสวยงามของระบบการจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เพ็รสนิวส์ วิทยาลัยการศึกษาระดับสูงส่วนจำกััด เพ็รสนิวส์ อยู่ในระดับดีมากด้วยค่าเฉลี่ย 4.94 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.11 โดยประเด็นที่ผู้ใช้งานประเมิน ว่ามีประสิทธิภาพมากที่สุด คือ ความเหมาะสมขององค์ประกอบในหน้าจอ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ

5.00 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.00 มีการเลือกใช้สีที่เหมาะสม สบายตา ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.00 มีการจัดวางระบบข้อมูล เป็นหมวดหมู่ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.00 รองลงมาคือ ใช้รูปภาพ และ สัญลักษณ์ต่างๆ ในการสื่อความหมายได้ชัดเจน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.75 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.43 ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ใน ระดับดีมาก และรองลงมา ความเหมาะสมของรูปแบบตัวอักษร ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.50 ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ใน ระดับดี

4.2.4 ด้านประสิทธิภาพการทำงานของระบบ

การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ วิทยาลัยศึกษา บริษัทห้างหุ้นส่วนจำกัดเฟิร์สนิวส์ด้านประสิทธิภาพใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนผลการประเมินมีดังนี้

ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับประสิทธิภาพการใช้งานด้านประสิทธิภาพ

การประเมินประสิทธิภาพของผู้ใช้งาน	ค่าเฉลี่ย	S.D	ระดับประสิทธิภาพ
1. มีความถูกต้องในการเชื่อมโยงข้อมูล	4.75	0.43	ดีมาก
2. ปุ่มการใช้งานออกแบบให้ใช้งานได้ง่าย	4.75	0.43	ดีมาก
3. ความถูกต้องในการแสดงผลลัพธ์	4.75	0.43	ดีมาก
4. ความถูกต้องในการทำงานของระบบในภาพรวม	5.00	0.00	ดีมาก
5. ใช้เวลาในการดาวน์โหลดข้อมูลที่รวดเร็ว	4.75	0.43	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยด้านประสิทธิภาพ	4.81	0.32	ดีมาก

จากตารางที่ 4-3 ภาพรวมค่าเฉลี่ยประสิทธิภาพด้านประสิทธิภาพของระบบการจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ วิทยาลัยศึกษาบริษัทห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์อยู่ในระดับดีมาก ด้วยค่าเฉลี่ย 4.81 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.32 โดยประเด็นที่ผู้ใช้งานประเมิน ว่ามีประสิทธิภาพมากที่สุด คือ ความถูกต้องในการทำงานของระบบในภาพรวม ค่าเฉลี่ย เท่ากับ 5.00 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.00 รองลงมา มีความถูกต้องในการเชื่อมโยงข้อมูล ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.75 ส่วนเบี่ยงเบน

มาตรฐาน 0.43 ปุ่มการใช้งานออกแบบให้ใช้งานได้ง่าย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.75 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.43 ความถูกต้องในการแสดงผลลัพธ์ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.75 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.43 ใช้เวลาในการดาวน์โหลดข้อมูลที่รวดเร็ว ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.75 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.43

ตัวอย่าง

บทที่ 5

สรุปผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ

ในส่วนของงานวิจัยบทนี้จะนำเสนอผลการอภิปรายการวิจัยและข้อเสนอต่างๆ ซึ่งครอบคลุมขั้นตอนการดำเนินงาน และสรุปผลการวิจัยโดยผู้วิจัยนำเสนอรายละเอียดของแต่ละหัวข้อตามลำดับต่อไปนี้

5.1 สรุปผลการดำเนินงาน

5.2 ข้อเสนอแนะนำ

5.1 สรุปผลการดำเนินงาน

5.1.1 ผลการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์

การพัฒนาบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์ จะมีประโยชน์ในการจัดการข้อมูลงานแผนกกราฟิกในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ เพื่อลดขั้นตอนการทำงานของบุคลากรและผู้ดูแลระบบ(Admin) เพื่อตรวจสอบงานแผนกกราฟิก ตรวจสอบสถานะงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว รวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ โดยระบบสามารถแบ่งผู้ใช้ออกเป็น 3 ส่วนคือ

1. ผู้ดูแลระบบ(Admin) สามารถเพิ่มข้อมูลงาน จัดการข้อมูลงาน ดูสถานะงาน จัดการสถานะงาน จัดการใบเสนอราคา แก้ไขบัญชีผู้ใช้ทั้งตนเองและพนักงาน และออกรายงานสรุปรงานแผนกกราฟิกได้
2. กราฟิก สามารถจัดการข้อมูลงาน ดูสถานะงาน จัดการสถานะงานได้
3. AE สามารถเพิ่มข้อมูลงาน จัดการข้อมูลงาน ดูสถานะงาน จัดการสถานะงาน จัดการใบเสนอราคาได้

5.1.2 การประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก

เฟิร์สนิวส์ กรณีศึกษา ห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์สนิวส์

ภาพรวมของประสิทธิภาพการทำงานของระบบอยู่ในระดับดีมาก ด้วยค่าเฉลี่ย 4.73 คะแนน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.33 คะแนน โดยประเด็นที่ผู้ใช้งานประเมินว่ามีประสิทธิภาพมากที่สุด คือ ด้านการออกแบบระบบและความสวยงาม ได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.94 คะแนนส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.11 คะแนน ประสิทธิภาพการทำงานอยู่ในระดับดีมาก รองลงมาคือ ด้านประสิทธิภาพได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.81 คะแนน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.32 คะแนน ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ใน ระดับดีมาก รองลงมาคือ ด้านการใช้งานระบบ ได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.69 คะแนน ส่วน

เบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.36 คะแนน ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ใน ระดับดีมาก และด้านผู้ใช้
งานประเมินว่ามีประสิทธิภาพน้อยที่สุด คือ ด้านความต้องการของผู้ใช้โดยรวม ได้ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50
คะแนน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เท่ากับ 0.56 คะแนนประสิทธิภาพการทำงานอยู่ในระดับดี

ตัวอย่าง

5.2 ข้อเสนอแนะ

จากการศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูล ความต้องการของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เพ็ร์สนิวส์ กรณีศึกษา ห้างหุ้นส่วนจำกัดเพ็ร์สนิวส์ ในครั้งนี้มีข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบในครั้งต่อไป ดังต่อไปนี้

1) ข้อเสนอแนะที่ได้จากการพัฒนา

(1) การเพิ่มในส่วนของการออกรายงาน ควรมีการแสดงชื่อกราฟิก และจำนวนของกราฟิกที่ทำ พร้อมสถานะ

(2) การจำกัดสิทธิ์ในการเพิ่มงานและแก้ไข

2) ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบในครั้งต่อไป

(1) สถานะการทำงานควรมีสีแยกแต่ละประเภทให้ชัดเจนตามความเหมาะสม

(2) อยากให้มีสเตตัสหรือหน้าแดชบอร์ดโปรไฟล์ของกราฟิก ว่าทำอะไรงานอยู่ กี่ชิ้น เพื่อให้การทำงานของฝ่าย Ae ง่ายขึ้น

ตัวอย่าง

บรรณานุกรม

กิตติศักดิ์ เสถียรณัฐวุฒิ. (2560). ระบบจัดเก็บข้อมูลผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์. (สหกิจศึกษา). กรุงเทพฯ: วิศวกรรมศาสตร์เข้าถึงได้จาก <https://e-research.siam.edu/kb/data-storage-system/>

(สืบค้นเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์,2565)

แสงชัย กองสมร. (2561). ระบบบริหารจัดการข้อมูลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์กรณีศึกษาบริษัท อาร์ ไอ เอส จำกัด เข้าถึงได้จาก <https://e-research.siam.edu/kb/computer-equipment-management-system-case-study-ris-company-ltd/>

(สืบค้นเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์,2565)

นายกิตติธัช ละครวงษ์ (2559)บริษัท บางกอกโซลูชั่น จำกัด เว็บแอปพลิเคชันการขนย้ายสินค้าไปยังคลังสินค้าต่างๆ เข้าถึงได้จาก <https://e-research.siam.edu/kb/2013-12-20-05-58-245/>

(สืบค้นเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์,2565)

เกียรติพงษ์ อุดมธนะธีระ (2561). วงจรการพัฒนา ระบบ (System Development Life Cycle : SDLC) เข้าถึงได้จาก<https://iok2u.com/index.php/article/information-technology/469systemdevelopment-life-cycle-sdlc>

(สืบค้นหาเมื่อ 25 กุมภาพันธ์,2565)

อาจารย์ ดร.ณัฐพล แสนคำ (2563). วิธีการใช้งาน Visual Studio Code เข้าถึงได้จาก <https://cs-bru-ac-th.translate.goog>

(สืบค้นหาเมื่อ 25 กุมภาพันธ์,2565)

Daniel Nation (2021) What Is a Web Application? Retrieved 24 February 2023 เข้าถึงได้จาก <https://www.lifewire.com/what-is-a-web-application-3486637>

(สืบค้นหาเมื่อ 25 กุมภาพันธ์,2565)

HTML (Lindsay Kolowich Cox, 2021) How HTML, CSS, and JavaScript Work. เข้าถึงได้จาก <https://blog.hubspot.com/marketing/web-design-html-css-javascript>

(สืบค้นหาเมื่อ 25 กุมภาพันธ์,2565)

บรรณานุกรม(ต่อ)

Mithilesh (2020 Components of DBMS: .Retrieved 25 February 2023
เข้าถึงได้จาก <https://mmwcs.blogspot.com/2020/07/what-are-5-components-of-dbms.html>

(สืบค้นหาเมื่อ 25 กุมภาพันธ์,2565)

Richard Peterson (2021). What is DBMS (Database Management System)?Application, Types & Example Retrieved 25 February 2023, from
เข้าถึงได้จาก <https://www.guru99.com/what-is-dbms.html#10>

(สืบค้นหาเมื่อ 25 กุมภาพันธ์,2565)

Shaikh (2020). PHP Full Form. Retrieved February 25 2023 from
เข้าถึงได้จาก <https://fullformkeg.com/php-full-form/>

(สืบค้นหาเมื่อ 25 กุมภาพันธ์,2565)

ตัวอย่าง

ตัวอย่าง

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ร่างแบบสอบถามเพื่อวิจัย
IOC

ตัวอย่าง



ร่างแบบสอบถามเพื่อการวิจัย (IOC)

เรื่อง “แบบสัมภาษณ์สำหรับผู้ใช้งานเกี่ยวข้องเพื่อศึกษาเรื่อง ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก
เพิร์สนิวส์” กรณีศึกษา : ห้างหุ้นส่วนจำกัดเพิร์สนิวส์

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้อยู่ในขั้นตอนการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เพิร์สนิวส์
2. แบบสอบถามฉบับนี้มุ่งตรวจสอบ เพื่อหาค่าความเที่ยงตรง (Valibity) โดยการวิเคราะห์ดัชนีความสอดคล้อง (Index of tem objective congruence : IOC) ของแบบสอบถามและข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ เพื่อนำไปปรับปรุงแบบสอบถามให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น
3. แบบสอบถามฉบับนี้มีทั้งหมด 6 ตอน
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพและข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ด้านตรงตามความต้องการของผู้ใช้โดยรวม
 - ตอนที่ 3 ด้านการใช้งานของระบบ
 - ตอนที่ 4 ด้านการออกแบบระบบและความสวยงาม
 - ตอนที่ 5 ด้านประสิทธิภาพ
 - ตอนที่ 6 ข้อเสนอแนะ
4. ขอความกรุณาผู้ทรงคุณวุฒิหรือท่านผู้เชี่ยวชาญ ช่วยพิจารณาร่างแบบสอบถามว่ามีความสอดคล้องกับตัวแปรของการวิจัยเรื่องนี้หรือไม่ ด้วยการให้คะแนนในแต่ละข้อคำถามในระบบ IOC โดยการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
เกณฑ์การคะแนนในระบบ IOC
(1) ให้ 1 คะแนน เมื่อแน่ใจว่า ข้อนั้นมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับตัวแปรและวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษา

- (2) ให้ 0 คะแนน เมื่อแน่ใจว่า ข้อนั้นมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับตัวแปรและวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษา
- (3) ให้ -1 คะแนน เมื่อแน่ใจว่าข้อนั้นมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับตัวแปรและวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษา

5. ผู้วิจัยขอความกรุณาท่านผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ ให้ข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นเพิ่มเติมในประเด็นที่ยังไม่สมบูรณ์โดยการเขียนข้อเสนอแนะไว้ท้ายข้อความนั้นๆ

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณในความกรุณาของท่านมา ณ โอกาสนี้

นางสาว พรชิตา พังหมื่นไวย

นางสาว บุพผา ศรีอารามย์

นักศึกษาปริญญาตรี (ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

ตัวอย่าง

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพและข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจงของผู้ตอบแบบสอบถาม : กรุณาทำเครื่องหมาย ลงใน () หรือเติมข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

คำชี้แจงสำหรับผู้ใช้งาน : โปรดพิจารณาว่าข้อความเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบเหมาะสมหรือไม่อย่างไร

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		1	0	-1	
1.	เพศ () ชาย () หญิง				
2.	อายุ () ต่ำกว่า 25 ปี () ระหว่าง 25 – 35 ปี () ระหว่าง 36 – 45 ปี () อายุ 46 ปีขึ้นไป				
3.	ระดับการศึกษา () ต่ำกว่าปริญญาตรี () ปริญญาตรี () ปริญญาโท () ปริญญาเอกหรือสูงกว่า				
4.	ประสบการณ์ทำงาน () ไม่เกิน 1 ปี () 1-3 ปี () 3-5 ปี () 5-7 ปี () มากกว่า 7 ปีขึ้นไป				

ตอนที่ 2 ด้านตรงตามความต้องการของผู้ใช้โดยรวม

คำชี้แจงของผู้ตอบแบบสอบถาม : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หรือเติมข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

คำชี้แจงสำหรับผู้ใช้งาน : โปรดพิจารณาว่าข้อความเกี่ยวกับความตรงตามความต้องการของผู้ใช้เหมาะสมหรือไม่อย่างไร

ข้อ	ข้อความคำถาม	ความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		1	0	-1	
1.	ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ				
2.	ความสามารถในการจัดข้อมูล ผู้ใช้งาน				
3.	ความสามารถในการจัดการข้อมูล งาน				
4.	ความสามารถในการจัดการสถานะ งาน				
5.	ความสามารถในการจัดการใบเสนอ ราคา				
6.	ความสามารถในการออกรายงาน ข้อมูลงานแผนกกราฟิก				

ตอนที่ 3 ด้านการใช้งานของระบบ

คำชี้แจงของผู้ตอบแบบสอบถาม : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หรือเติมข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

คำชี้แจงสำหรับผู้ใช้งาน : โปรดพิจารณาว่าข้อความเกี่ยวกับด้านการใช้งานของระบบเหมาะสมหรือไม่อย่างไร

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		1	0	-1	
1.	การใช้คำสั่งต่างๆ ในส่วนของเมนูมีความสะดวก				
2.	ระบบมีการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอนไม่ซับซ้อน				
3.	ระบบมีความรวดเร็วในการใช้งาน				
4.	มีระบบรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม				
5.	แบ่งของเขตการทำงานของระบบอย่างชัดเจน				

ตอนที่ 4 ด้านการออกแบบระบบและความสวยงาม

คำชี้แจงของผู้ตอบแบบสอบถาม : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หรือเติมข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

คำชี้แจงสำหรับผู้ใช้งาน : โปรดพิจารณาว่าข้อความเกี่ยวกับด้านการออกแบบระบบและความสวยงามเหมาะสมหรือไม่อย่างไร

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		1	0	-1	
1.	ความเหมาะสมของรูปแบบตัวอักษร				
2.	ความเหมาะสมขององค์ประกอบในหน้าจอ				
3.	มีการเลือกใช้สีที่เหมาะสมสบายตา				
4.	มีการจัดวางระบบข้อมูลเป็นหมวดหมู่				
5.	ใช้รูปภาพ และ สัญลักษณ์ต่างๆ ในการสื่อความหมายได้ชัดเจน				

ตอนที่ 5 ด้านประสิทธิภาพ

คำชี้แจงของผตอบแบบสอบถาม : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หรือเติมข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

คำชี้แจงสำหรับผู้ใช้งาน : โปรดพิจารณาว่าข้อความเกี่ยวกับด้านประสิทธิภาพเหมาะสมหรือไม่อย่างไร

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		1	0	-1	
1.	มีความถูกต้องในการเชื่อมโยงข้อมูล				
2.	ปุ่มการใช้งานออกแบบให้ใช้งานได้ง่าย				
3.	ความถูกต้องในการแสดงผลลัพท์				
4.	ความถูกต้องในการทำงานของระบบในภาพรวม				
5.	ใช้เวลาในการดาวน์โหลดข้อมูลที่รวดเร็ว				

ตอนที่ 6 ข้อเสนอแนะ

คำชี้แจงของผู้ตอบแบบสอบถาม : กรุณาทำเครื่องหมาย ลงใน () หรือเติมข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

คำชี้แจงสำหรับผู้ใช้งาน : โปรดพิจารณาว่าข้อความเกี่ยวกับด้านข้อเสนอแนะเหมาะสมหรือไม่อย่างไร

ข้อ	ข้อความ	ความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ			ข้อเสนอแนะ
		1	0	-1	
1.	มีความถูกต้องในการเชื่อมโยงข้อมูล				

ข้อเสนอแนะของผู้ใช้งาน

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ใช้งาน

(.....)

...../...../.....



แบบประเมินประสิทธิภาพ : ผู้ใช้งาน

แบบสอบถามประเมินประสิทธิภาพในการทำงาน

ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิก เฟิร์สนิวส์

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในระดับปริญญาตรีคณะบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานซึ่งต้องการประเมินความคิดเห็นของท่านเพื่อประเมินประสิทธิภาพ ระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกราฟิก เฟิร์สนิวส์ ที่ได้พัฒนาขึ้น จึงขอความกรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานโดยผู้เชี่ยวชาญ

คำชี้แจง : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ที่ตรงกับความเป็นจริงของท่านมากที่สุด

1. เพศ ชาย หญิง

2. อายุ 1. ต่ำกว่า 25 ปี 2. ระหว่าง 25-35 ปี
 3. ระหว่าง 36 - 45 ปี 4. อายุ 46 ปี

3. คุณวุฒิการศึกษา

1. ต่ำกว่าปริญญาตรี 2. ปริญญาตรี
 3. ปริญญาโท 4. ปริญญาเอกหรือสูงกว่า

3. ประสบการณ์ทำงาน

1. ไม่เกิน 1 ปี 2. 1-3 ปี
 3. 3-5 ปี 4. มากกว่า 7 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 การประเมินประสิทธิภาพของระบบจัดเก็บข้อมูลงานแผนกกราฟิก เฟิร์สนิวส์

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง □ ที่เห็นตรงกับความเห็นของท่านมากที่สุดเพียง
(ข้อละ 1 คำตอบ)

ระดับความสำคัญ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

ข้อ	ข้อความถาม	ความคิดเห็นผู้เชี่ยวชาญ				
		5	4	3	2	1
ความต้องการของผู้ใช้โดยรวม						
1	ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ					
2	ความสามารถในการจัดการข้อมูลผู้ใช้งาน					
3	ความสามารถในการจัดการข้อมูลงาน					
4	ความสามารถในการจัดการสถานะงาน					
5	ความสามารถในการจัดการใบเสนอราคา					
6	ความสามารถในการออกรายงานข้อมูลงาน แผนกกราฟิก					
ส่วนด้านการเข้าใช้งานระบบ						
1	การใช้คำสั่งต่างๆ ในส่วนของเมนูมีความสะดวก					
2	ระบบมีการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอนไม่ ซับซ้อน					
3	ระบบมีความรวดเร็วในการใช้งาน					
4	มีระบบรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม					
5	แบ่งของเขตการทำงานของระบบอย่างชัดเจน					
ด้านการออกแบบระบบและความสวยงาม						
1	ความเหมาะสมของรูปแบบตัวอักษร					
2	ความเหมาะสมขององค์ประกอบในหน้าจอ					
3	มีการเลือกใช้สีที่เหมาะสม สบายตา					
4	มีการจัดวางระบบข้อมูลเป็นหมวดหมู่					
5	ใช้รูปภาพ และ สัญลักษณ์ต่างๆ ในการสื่อ ความหมายได้ชัดเจน					

ด้านประสิทธิภาพ						
1	มีความถูกต้องในการเชื่อมโยงข้อมูล					
2	ปุ่มการใช้งานออกแบบให้ใช้งานได้ง่าย					
3	ความถูกต้องในการแสดงผลลัพธ์					
4	ความถูกต้องในการทำงานของระบบในภาพรวม					
5	ใช้เวลาในการดาวน์โหลดข้อมูลที่รวดเร็ว					

ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

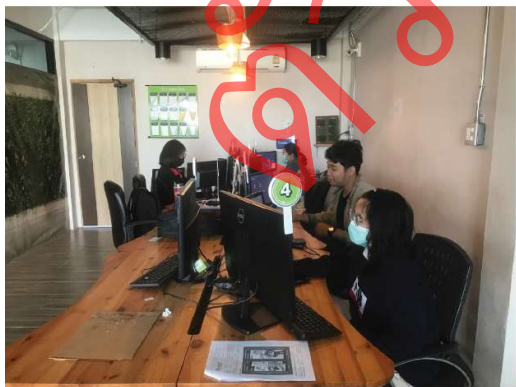
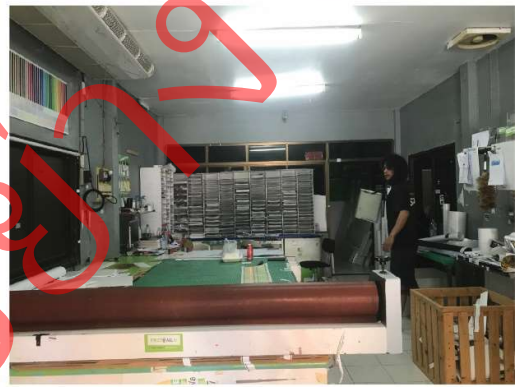
.....

.....

.....

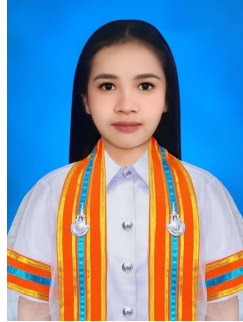
ตัวอย่าง





ตัวอย่าง
ประวัติผู้ทำวิจัย

ประวัติผู้เขียน



ชื่อ - สกุล	นางสาว พรชิตา พังหมื่นไวย
วัน เดือน ปีเกิด	06 มกราคม 2544
สถานที่ติดต่อ	143 หมู่ 7 ต.หมื่นไวย อ.เมือง จ.นครราชสีมา
ประวัติการศึกษา	
ปัจจุบันกำลังศึกษาอยู่ที่	นักศึกษาชั้นปีที่ 4 สาขาวิชาการระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ	หลักสูตร ศิลป์-คำนวณ โรงเรียนบุญวัฒนา จังหวัดนครราชสีมา จบการศึกษา 2561
ประสบการณ์ ผลงานทางวิชาการ รางวัลที่สำคัญ	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 กิจกรรมที่ 2 การผลิตสื่อ ประชาสัมพันธ์ สำหรับการสร้างธุรกิจเพื่อสังคม โครงการ บูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคม (Social Enterpris :SE) ได้รับรางวัล กิจกรรมที่ 2 การผลิตสื่อ โครงการสัมมนา และการแข่งขันทางวิชาการ 9 มทร ครั้งที่ 9

ประวัติผู้เขียน



ชื่อ - สกุล	นางสาว บุปผา ศรีอารามย์
วัน เดือน ปีเกิด	13 มกราคม 2544
สถานที่ติดต่อ	99 หมู่ 6 บ้านกุดจอกน้อย ต.ละลมใหม่พัฒนา อ.โชคชัย จ.นครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 30190
ประวัติการศึกษา	
ปัจจุบันกำลังศึกษาอยู่ที่	นักศึกษาชั้นปีที่ 4 สาขาวิชาการระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ	หลักสูตร วิทย-คณิต โรงเรียนสิงห์สมุทร จังหวัดชลบุรี จบการศึกษา 2561
ประสบการณ์ ผลงานทางวิชาการ รางวัลที่สำคัญ	STAFF ก้าวแรกสู่ มทร.อีสาน ปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จังหวัด นครราชสีมา STAFF งานดูแลที่นักศึกษาปี 1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน จังหวัดนครราชสีมา